

## PROTOCOLO DE APLICACIÓN FICHA DE MONITOREO AL SIMULACRO NACIONAL ESCOLAR 2019

### Estimado Monitor(a):

Se ha elaborado el instrumento **FICHA DE MONITOREO AL SIMULACRO NACIONAL ESCOLAR 2019**, con la finalidad de recoger información estadística oportuna para orientar las acciones hacia la mejora de los procesos y resultados en relación a la prevención de desastres.

A continuación, se describen las características, condiciones y pautas para la aplicación del instrumento:

#### 1. **¿Quiénes son los informantes?**

Esta ficha busca recoger información de la Institución Educativa con el director, sub director, docente coordinador de gestión de riesgo y desastre o el docente a cargo, quien será considerado como informante.

#### 2. **¿Quiénes pueden aplicar la ficha?**

El personal de las UGEL y la DRELM tienen la responsabilidad de monitorear el simulacro escolar 2019 en las Instituciones Educativas de Educación Básica y Técnico Productiva Públicas de Lima Metropolitana, además de detectar dificultades e informar a los especialistas responsables para su respectiva atención. Los Jefes de las Áreas u Oficinas de la UGEL son los encargados de designar a los monitores. Por su parte, los Equipos de las UGEL, conformado por los especialistas de gestión de riesgos de ASGESE y el Equipo de Estadística y Monitoreo de APP, coordinan y ejecutan la inducción, visitas de monitoreo a las IIEE, registro de la ficha en la plataforma SIMON y otras acciones relacionadas a esta actividad.

A los monitores se les asignará una o más instituciones a visitar en el aplicativo virtual. Esta asignación estará a cargo del EEM de la UGEL en coordinación con los Jefes de las Áreas. La ficha será aplicada únicamente por los monitores designados por la UGEL.

#### 3. **¿Cómo está estructurada la ficha?**

La ficha está dividida en cuatro partes:

1. DATOS GENERALES.
2. DATOS DEL INFORMANTE.
3. DATOS DE LOS ACTORES PARTICIPANTES DE LA IE EN EL SIMULACRO
4. ACCIONES REALIZADAS ANTES Y DURANTE EL SIMULACRO

El registro en cada una de ellas se detallará más adelante

#### 4. **¿Qué mide el instrumento?**

El simulacro mide tres aspectos: la planificación para el simulacro, las acciones previas al simulacro y las acciones que se desarrolla en la institución durante el simulacro, según el detalle siguiente:

ASPECTO	DEFINICIÓN OPERACIONAL	ITEMS
Planificación	Documentos/evidencia previos al simulacro	6
Antes	Acciones previas al simulacro	4
Durante	Acciones de ejecución realizadas durante el simulacro	5

#### 5. **¿Dónde registrar la información?**

La información del monitoreo se registra en la **ficha física**, luego en la plataforma SIMON.



El acceso a la plataforma del SIMON es mediante algún dispositivo con conexión a Internet; usando el DNI en Usuario y como clave la que generó como monitor, si es usuario nuevo debe registrar su DNI en clave. Para cualquier consulta de acceso al SIMON comunicarse con el Equipo de Estadística y Monitoreo de su UGEL.

## 6. ¿Qué debe *hacer antes y durante* de aplicar el Instrumento?

**Antes** del recojo de la información.

- ✓ Al momento de ingresar a la IE debe presentarse ante el Director(a) o informante.
- ✓ Indique al informante que su función es monitorear los aspectos del Simulacro Nacional Escolar en la IE, los cuales se encuentran señalados en el instrumento; enfatice la implementación de estrategias para mejorar los resultados.
- ✓ También indique que la información recogida será gestionada por la UGEL, la DRELM y su misma IE.

**Durante** el recojo de la información.

- ✓ Registre la información en la ficha observando las evidencias según los aspectos señalados y tabla de especificaciones.
- ✓ El recojo de la información es por código de local. Donde corresponda, debe diferenciar por niveles, ciclos o módulos (EBR, EBE, EBA, ETP).
- ✓ Revise si ha recogido toda la información solicitada.

## 7. ¿Cómo se registra la información en la ficha?

Para llenar la ficha lea atentamente cada pregunta y alternativa propuesta.

### 7.1. Registro de los datos generales

- ✓ Solicite al informante y registre el Código Local (seis dígitos); el nombre de la IE, UGEL y Red.
- ✓ Marque los niveles/ciclos según corresponda, así como el turno en que se realiza el simulacro.
- ✓ Registre la fecha, hora de inicio y término del simulacro.

#### I. DATOS GENERALES

Número/Nombre de la IE:						UGEL		Red	
EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR			EDUCACIÓN BÁSICA ESPECIAL			EDUCACIÓN BÁSICA ALTERNATIVA		EDUCACIÓN TÉCNICO PRODUCTIVA	
Inicial	Primaria	Secundaria	Inicial	Primaria	Inicial-intermedio	Avanzado			
CÓDIGO LOCAL			TURNO			FECHA DEL SIMULACRO		HORA DE INICIO DEL SIMULACRO	HORA DE TÉRMINO DEL SIMULACRO
			Mañana	Tarde	Noche	/ / 2019		:	:

### 7.2. Registro de los datos del Informante:

- ✓ Solicite y registre los datos del informante; de no ser el Director(a) deberá especificar su cargo función.

#### II. DATOS DEL INFORMANTE (Personal de la IE que brinda información)

Cargo:	Director		Subdirector		Otro especifique:	
Nombres y Apellidos:					DNI N°	
Correo electrónico				Telf. celular N°		

### 7.3. Registro de los datos de los actores participantes en la IE durante el simulacro:

- ✓ Registre el número de estudiantes, directivos, docentes, auxiliares, personal administrativo, personal no docentes o SAANEE y visitantes, según corresponda, por niveles y/o modalidad, presentes en la institución durante el simulacro.



### III. DATOS DE LOS ACTORES PARTICIPANTES EN LA IE DURANTE EL SIMULACRO

Registrar el **número de participantes** de acuerdo al nivel y/o modalidad.

Nivel	ESTUDIANTES	DIRECTIVOS	DOCENTES	AUXILIARES DE EDUCACIÓN	PERSONAL ADMINISTRATIVO Y TÉCNICO	PERSONAL NO DOCENTE Y DE SAANEE	VISITANTES	TOTAL DE PERSONAS EN LA IE DURANTE EL SIMULACRO
Inicial								
Primaria								
Secundaria								
CEBA								
CEBE								
CETPRO								
TOTAL								

#### 7.4. Registro de los datos del monitoreo en cada aspecto para el simulacro.

##### PLANIFICACIÓN (Ítem del 1 al 6)

Marca con una **X** según corresponda.

Si en alguno de los ítems del 1 al 6, marca NO, no podrá marcar alguno de sus subítem:

N°	Ítem	Sí	No
1	<b>¿Tiene Plan de Gestión de Riesgo y de Desastres?</b>		
	▪ Actualizado según la estimación de riesgo		
	▪ Aprobado con RD de la IE-2019		
	▪ Se encuentra como anexo en el PAT		
2	<b>¿Cuenta con brigadas de docentes?</b>		
	▪ Señalización, evacuación y evaluación		
	▪ Salud y primeros auxilios		
	▪ El plan incluye actividades de contingencia por tipo de peligro (sismos, incendios, huaycos, etc.)		

##### ANTES DEL SIMULACRO (Ítem del 7 al 10)

Marca con una **X** según corresponda.

N°	Ítem	Sí	No
7	<b>En la IE se visualizan según el plano de evacuación y señalización:</b>		
	▪ Las señaléticas (salida, aforo, extintores, escaleras, etc.)		
	▪ Los círculos de seguridad		
	▪ Rutas de evacuación internas		
8	<b>En las IE se observan a las siguientes Brigadas de Docentes con sus distintivos:</b>		
	▪ Señalización, evacuación y evaluación		
	▪ Salud y primeros auxilios		
	▪ Rutas de evacuación externas		

#### NOTA:

##### Sobre la Brigadas de docentes, en los ítems 2 y 8.

- Tener en cuenta que, para los casos de las IIEE del nivel inicial, de reciente creación, multigrado o con menos de 4 docentes, un sólo docente podría formar parte de dos o más brigadas.
- En cuanto al uso de distintivos, es importante que queden claramente diferenciadas las

**DURANTE EL SIMULACRO (Ítem del 11 al 15)**

Marca con una **X** según corresponda, sólo una alternativa propuesta.

Si la IE cuenta con sistema de alarma, ítem 09, se debe responder los ítems 11 y 12.

**4.3 DURANTE EL SIMULACRO**

Marca con una **X** según corresponda. **Sólo una** alternativa propuesta.

11. Durante el simulacro, sobre la activación de la alarma (**Sólo si respondió en el ítem 09 que cuenta con sistema de alarma**):

No se activa

Se activa antes o después de la hora prevista

Se activa en la hora prevista

12. Durante el simulacro, sobre el alcance de la alarma (**Sólo si respondió en el ítem 09 que cuenta con sistema de alarma**):

No se escucha

Tiene un alcance (se escucha)

Tiene un alcance (se

**DESPUÉS DEL SIMULACRO (Ítem 16)**

Marca con una **X** solo una alternativa según corresponda.

**4.4 DESPÚES DEL SIMULACRO**

Marca con una **X** según corresponda. **Sólo una** alternativa propuesta.

16. Con respecto al reporte de la información al portal PERUEDUCA o al WWW.COEMINEDU.COM, WWW.ODENAGED.COM en tiempo real después del simulacro:

No reportan la información del resultado del simulacro porque no cuenta con señal de Internet.

No reportan la información del resultado del simulacro porque la plataforma está saturada.

No reportan la información del simulacro por falta de previsión.

Reportan la información del resultado del simulacro.

Finalmente debes firmar la ficha y también debe firmar el informante.

\_\_\_\_\_  
Firma del Aplicador

DNI:

\_\_\_\_\_  
Firma del Informante de la IE

DNI:

**INDICACIONES FINALES:**

- Es indispensable registrar la información en la **Ficha Física**, firmarla y registrar el DNI.
- Al culminar el registro en la plataforma SIMON, debe hacer llegar la ficha física llenada al Equipo de Estadística y Monitoreo de tu UGEL.