

PLAN DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES DE LA INSTITUCIONES EDUCATIVA



1. Información general.
2. Diagnóstico.
 - 2.1. Identificación del peligro.
 - 2.2. Análisis de la vulnerabilidad.
 - 2.3. Evaluación del riesgo.
3. Medidas de prevención, reducción de riesgos de desastres y recursos.
4. Contingencia ante peligros.
 - 4.1. Escenario del riesgo.
 - 4.2. Acciones (preparación / respuesta / rehabilitación).
 - 4.3. Coordinación y comunicación.
 - 4.4. Seguimiento y evaluación del plan.
5. Anexos.
 - 5.1. Tabla de peligros identificados en mi comunidad.
 - 5.2. Estadística de miembros de la comunidad educativa.
 - 5.3. Evaluación de las condiciones de seguridad: estructural, físico funcional, organizativo funcional, entorno inmediato (Ficha ISIE)
 - 5.4. Riesgos identificados en la Institución Educativa (croquis de riesgos, Evacuación y señalización).
 - 5.5. Funciones de la Comisión de Educación Ambiental y Gestión del Riesgo de Desastres.
 - 5.6. Responsabilidades de la Institución Educativa.
 - 5.7. Funciones de las brigadas de Gestión de Riesgo de Desastres.
 - 5.7.1. Brigadas de Primeros Auxilios.
 - 5.7.2. Brigada de Señalización, Evacuación y Evaluación.
 - 5.7.3. Brigada Contra Incendio y Seguridad.
 - 5.7.4. Brigada de Protección, Entrega de niños, Soporte Socio Emocional y Actividades Lúdicas.
 - 5.8. Protocolo de Soporte Socio Emocional.
 - 5.9. Protocolo de Entrega de estudiantes.
 - 5.10. Ficha de Datos del Estudiante.
 - 5.11. Autorización para el recojo de los estudiante ante una emergencia.
 - 5.12. Acta de entrega del estudiante ante una emergencia.
 - 5.13. Ficha EDANSE.
 - 5.14. Ficha ISIE.

**INFORMACIÓN GENERAL:**

| 1. DATOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA | | | | | | | | | | |
|--|--|---|-----------------|--|----------------------------|--|---------------------|----------------|--|--|
| Nombre de la IE | | Código de local | | | | | | Código modular | | |
| Teléfono de la IE | | Dirección de la IE | | | | | | | | |
| DRE/GRE | | UGEL | | | Red Educativa Nº | | | | | |
| Departamento | | Provincia | | | Distrito | | | | | |
| Centro poblado | | | | | | | | | | |
| Nivel / Modalidad educativa | | Tipo de gestión | | | Característica de la IE | | | | | |
| Turno | | Total de pabellones | | | Total de aulas | | Total de alumnos | | | |
| 2. DATOS DEL DIRECTOR | | | | | | | | | | |
| Nombres y apellidos del director (a) | | Condición (circule un código) | Titular 1 | | Tiempo en el cargo | | Encargado ... 2 | | | |
| Correo electrónico del director | | Teléfono celular del director | | | | | | | | |
| Nombres y apellidos del Responsable de Educación Ambiental | | Nombres y apellidos del Responsable de Gestión del Riesgo de Desastres | | | | | | | | |

Diagnóstico

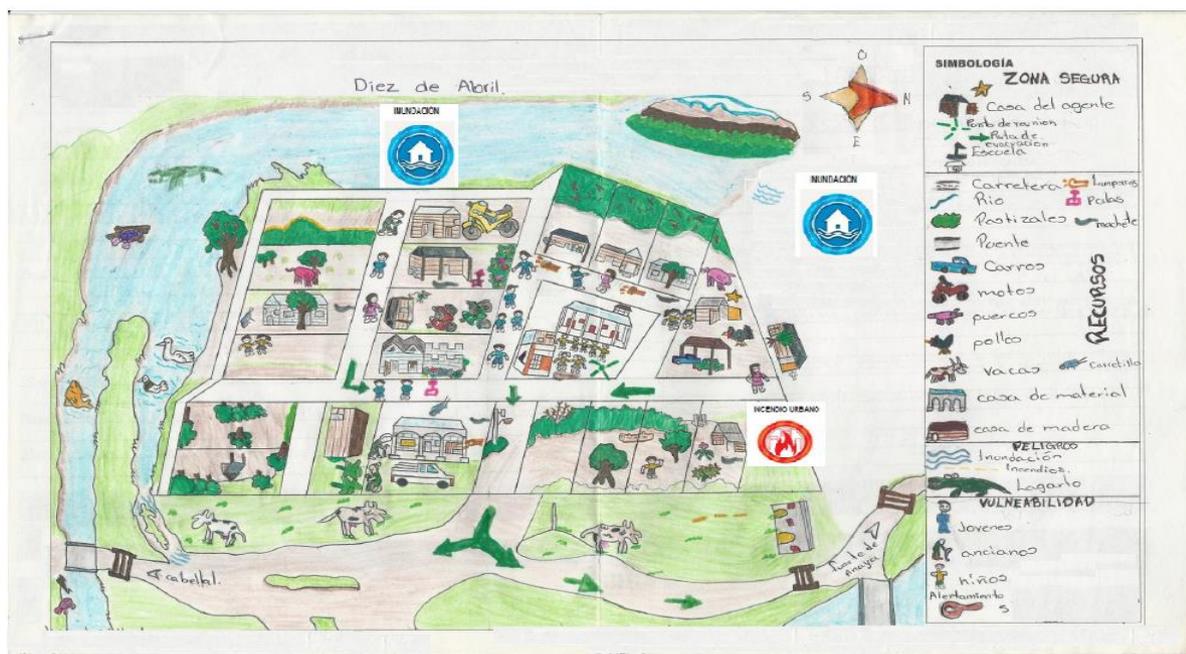
El diagnóstico permite identificación los peligros, la vulnerabilidad, evaluar el riesgo de la IE.

Peligros

El peligro, es la probabilidad de que un fenómeno, potencialmente dañino, de origen natural se presente en un lugar específico, con una cierta intensidad y en un período de tiempo y frecuencia definidos.

| Tipo de Fenómenos naturales | Marca con X | Tipo de Peligros por acción humana | Marca con X |
|-----------------------------|-------------|------------------------------------|-------------|
| Lluvias | | Incendios | |
| Inundaciones | | Contaminación Ambiental | |
| Huaycos | | COVID-19 | |
| Heladas | | Emisión de gases | |
| Friajes | | | |
| Sismos | X | | |
| Tsunamis | | | |
| Vulcanismo | | | |
| Vientos | | | |
| Incendios Forestales | | | |
| Tormentas Eléctricas | | | |

Croquis de Peligro



Análisis de la Vulnerabilidad

Población Vulnerable, Miembros de la Institución Educativa

| ESTADÍSTICA DE LOS MIEMBROS DE LA INSTITUCION EDUCATIVA | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|-------------------|---|---|---|-------------|---|--|---|--|---|-------------------------|---|--|---|-------------------------------|---|-------|--------------------------|
| Modalidad | N° de estudiantes | | N° de estudiantes con necesidades educativas especiales | | N° docentes | | N° de directivos (Director, subdirector de inicial, subdirector de primaria, subdirector de formación general, etc.) | | N° de administrativos (Subdirector administrativo, secretaria, auxiliar de laboratorio, auxiliar de biblioteca, aula de innovación y CRT, talleres, coordinador de tutoría.) | | N° de personal de salud | | N° de personal de servicio (limpieza, portero, guardián) | | N° de auxiliares de educación | | Turno | |
| | H | M | H | M | H | M | H | M | H | M | H | M | H | M | H | M | | |
| EBR | | | | | | | | | | | | | | | | | | Mañana Tarde Noche |
| Inicial | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Primaria | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Secundaria | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Sub total | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| TOTAL | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ❖ Totalmiembros de la comunidad educativa expuestos a peligros | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ❖ Total..... estudiantes expuestos a peligros,nivel inicial,nivel primario, nivel secundaria | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ❖ Total..... estudiantes con necesidades educativas especiales expuestos a peligros | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ❖ Totaldocentes expuestos a peligros | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Condiciones de Vulnerabilidad a nivel del local educativo

a) Condiciones de seguridad estructural:

| Describiendo la vulnerabilidad | | | |
|---|----------------------|--|--|
| | Ambiente | Descripción | |
| Condiciones de seguridad : Estructural | Servicios Higiénicos | una columna presenta exposición de fierros | |
| | Muro perimétrico | El muro se encuentra inclinado con fisuras | |
| | Vigas del comedor | presentan fisura y desprendimiento de tartajeo | |
| | Aula de 1 secundaria | Presenta fisuras en pared | |
| | | | |
| | | | |

b) CONDICIONES DE SEGURIDAD FISICO FUNCIONAL:

| Describiendo la vulnerabilidad | | |
|---|------------------------------|---|
| | Ambiente | Descripción |
| Condiciones de seguridad : Físico funcional | ventanas del local educativo | no cuenta con vidrios laminados |
| | Servicios Higiénicos | Presenta fuga de agua proveniente de tanque del wáter, filtrando a la pared |
| | Caja de electricidad | no cuenta con puerta el gabinete , cables expuesto |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

c) CONDICIONES DE SEGURIDAD FUNCIONAL ORGANIZATIVO:

| Describiendo la vulnerabilidad | | |
|---|----------------------------|------------------------------|
| | Documento | Estado |
| Condiciones de seguridad : Funcional organizativo | Plan de Gestión de Riesgos | Cuenta con plan pero sin RD |
| | Protocolos | no cuenta |
| | Comisión de EA y GRD | Conformada y Aprobada con RD |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

d) ENTORNO INMEDIATO:

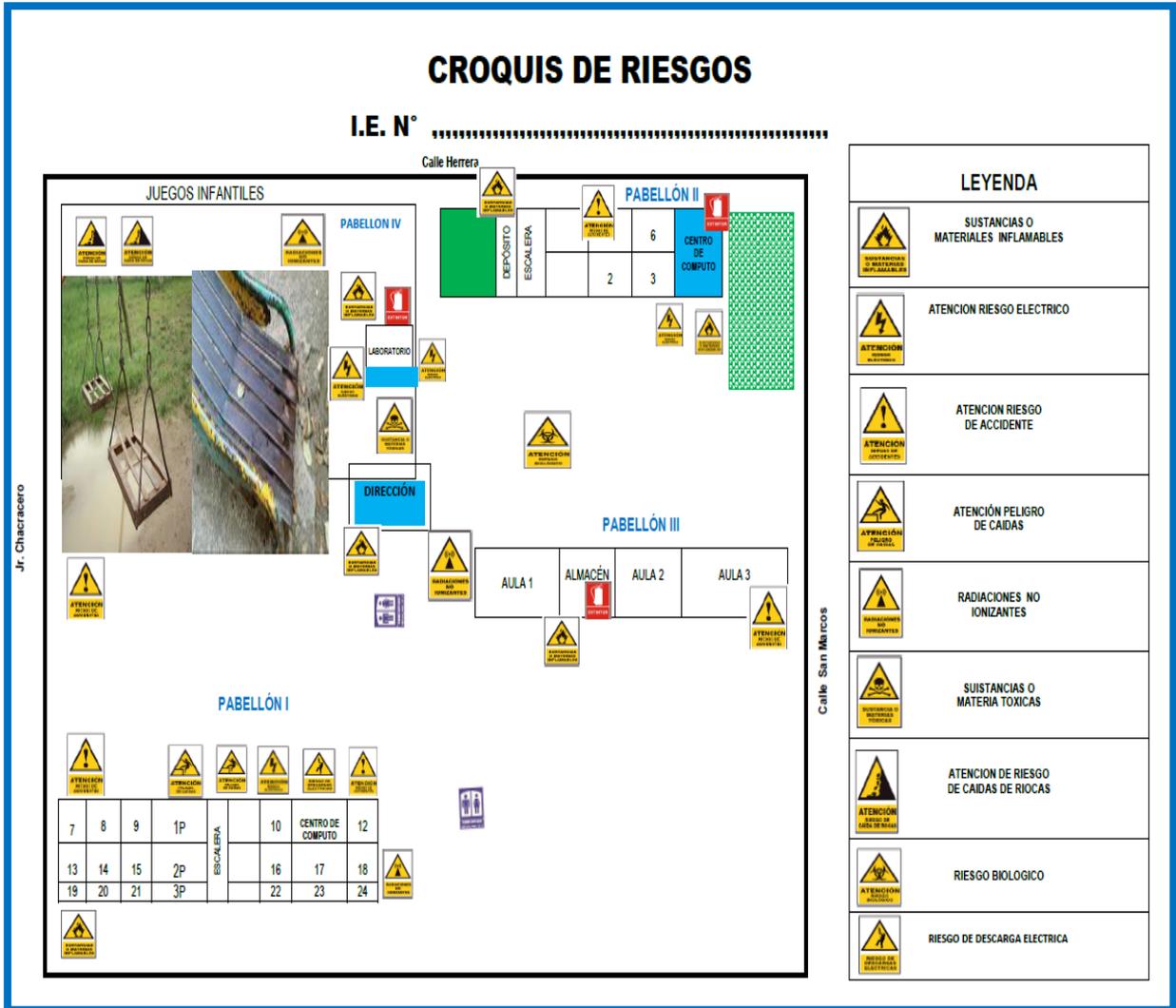
| Describiendo la vulnerabilidad | | |
|--|-----------------------------|--|
| | Local educativo | Descripción |
| Condiciones de seguridad : Entorno inmediato | hacia el Oeste | se ubica el rio, cuando crece se desborda y afecta al local educativo por el lado del muro inclinado |
| | frontis del local educativo | el frontis se ubica en una av. principal , con presencia de motos |
| | | |
| | | |
| | | |

MATRIZ DE IDENTIFICACION DEL RIESGO

| Condiciones de seguridad : | Peligro | Descripción de la vulnerabilidad | | Riesgo |
|----------------------------|--|----------------------------------|---|---|
| Estructural | sismo | Servicios Higiénicos | En los Servicios Higiénico una columna presenta exposición de fierros | posible afectación a la vida de los estudiantes |
| | inundación | Muro perimétrico | El muro perimétrico se encuentra inclinado con fisuras | colapso de muro, posible afectación a la vida y salud de los estudiantes |
| | sismo | Vigas del comedor | las vigas presentan fisura y desprendimiento de tarrajeo | colapso de viga genera caída del techo con posible afectación a la vida y salud de los estudiantes |
| | Sismo | Aula de 1 se secundaria | Presenta fisuras en pared | Colapso de pared con posible afectación a la vida y salud de los estudiantes |
| Físico funcional | sismo | ventanas del local educativo | no cuenta con vidrios laminados | Podría generar cortes afectando a estudiantes y docentes |
| | Colapso de pared | Servicios Higiénicos | Presenta fuga de agua proveniente de tanque del wáter, filtrando a la pared | la filtración de agua debilita la pared, posible colapso de pared, posible afectación a la vida y la salud de los estudiantes |
| | Electrocución | Caja de electricidad | no cuenta con puerta el gabinete , cables expuesto | generación de sobre carga, corto circuito, riesgo de electrocución por manipulación generando afectación a la vida y la salud de estudiantes y docentes |
| Funcional organizativo | identificación errónea de peligros, así como acciones a realizar | Plan de Gestión de Riesgos | Cuenta con plan pero sin RD | no responder adecuadamente frente a una emergencia o desastre |

| | | | | |
|--|--|-----------------------------|--|--|
| | Peligros de origen natural y antrópico | Protocolos | no cuenta | |
| | | Comisión de EA y GRD | Conformada y Aprobada con RD | |
| Condiciones de seguridad : Entorno inmediato | Inundación | hacia el Oeste | Se ubica el rio, cuando crece se desborda y afecta al local educativo por el lado del muro inclinado | la inundación debilita la pared generando su colapso con posible afectación a la vida y salud de los estudiantes |
| | Accidentes de tránsito | frontis del local educativo | el frontis se ubica en una av. principal , con presencia de motos | posible accidentes de tránsito con posible afectación a la vida y la salud de los estudiantes |

Croquis de riesgos del local escolar



MEDIDAS DE PREVENCIÓN, REDUCCIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES Y RECURSOS

| Condiciones de Seguridad | Riesgo Identificado | Medidas de Prevención | Medidas de Reducción | Encargado de Implementar | Ejecución por trimestre | | | |
|--|---|---|---|--------------------------|-------------------------|----------------|----------------|----------------|
| | | | | | 1 ^a | 2 ^a | 3 ^a | 4 ^a |
| Condiciones de seguridad : Estructural | El colapso de pared y columna, puede generar posible afectación a la vida y la salud de los estudiantes | ----- | Reconstruir siguiendo los lineamientos de reglamento nacional de edificaciones | Comisión de EA y GRD | | x | | |
| | Colapso de muro, posible afectación a la vida y salud de los estudiantes | ----- | Reconstruir siguiendo los lineamientos de reglamento nacional de edificaciones | Comisión de EA y GRD | | x | | |
| | Colapso de viga genera caída del techo con posible afectación a la vida y salud de los estudiantes | ----- | Reconstruir siguiendo los lineamientos de reglamento nacional de edificaciones | Comisión de EA y GRD | | x | | |
| Condiciones de seguridad : Físico funcional | Generación cortes afectando a estudiantes y docentes | ----- | Reconstruir siguiendo los lineamientos de reglamento nacional de edificaciones | Comisión de EA y GRD | | x | | |
| | la filtración de agua debilita la pared, posible colapso de pared, posible afectación a la vida y la salud de los estudiantes | ----- | Reconstruir siguiendo los lineamientos de reglamento nacional de edificaciones | Comisión de EA y GRD | x | | | |
| | generación de sobre carga, corto circuito, riesgo de electrocución por manipulación generando afectación a la vida y la salud de estudiantes y docentes | ----- | Regularizar las instalaciones eléctricas bajo los lineamientos Código nacional de electricidad | Comisión de EA y GRD | x | | | |
| Condiciones de seguridad : Funcional organizativo | Limitada conciencia y organización para prevenir y reducir los riesgos. | Incorporar la GRD en las actividades educativas | Prepararse para responder a situaciones de desastre según el Plan de GRD | Comisión de EA y GRD | x | | | |
| Condiciones de seguridad : Entorno inmediato | la inundación debilita la pared generando su colapso con posible afectación a la vida y salud de los estudiantes | ----- | Reconstruir siguiendo los lineamientos de reglamento nacional de edificaciones, Implementar sacos de arena para evitar el paso del agua | Comisión de EA y GRD | x | | x | |
| | posible accidentes de tránsito con posible afectación a la vida y la salud de los estudiantes | | colocar las señaléticas para evitar accidentes de tránsito | Comisión de EA y GRD | | x | | |

CONTINGENCIA ANTE PELIGROS: sismo seguido de incendio

4.1. Escenario de riesgo

Escenario de riesgo: sismo seguido de incendio

Descripción:

A las 12:00 horas, se produce un movimiento sísmico percibido en la ciudad de Tarapoto y demás distritos aledaños a este. Al minuto IGP informa, mediante sus aplicativos móviles, que el 20/11/2019, a las 12:00 horas, se produjo un sismo con los siguientes parámetros: Magnitud: 7.0, con referencia en el Continente a 69 km al SE de Yurimaguas, Alto Amazonas El epicentro de sismo se ubica a 72 Km de la ciudad de Tarapoto y a 35 Km del distrito de Barranquita en la provincia de Lamas y tuvo una duración de 1.5 minutos. Posterior a estos minutos se visualiza un escenario catastrófico en donde viviendas, hospitales, centros de salud, vías de tránsito y servicios básicos se encuentran colapsadas. Asimismo, el caos colectivo se incrementa debido a la presencia de personas atrapadas entre los escombros. Los servicios de agua, luz y telefonía se encuentran colapsados y no se tiene comunicación, el local escolar está aislado donde se encuentran 300 estudiantes posiblemente afectados emocionalmente. 2 estudiantes atrapados, infraestructura educativa afectada, ambientes escolares inoperativos, material pedagógico en mal estado, etc.

Análisis de necesidades:

- **Rescate de estudiantes atrapados**
- **Materiales de limpieza**
- **Atención de lesionados (heridos)**

ANÁLISIS DE DAÑOS Y NECESIDADES

Salud y la vida:

| DAÑOS | NECESIDADES | | | | |
|--|-----------------------------|-------------------------|-------------------|--------------------------------------|----------------------------|
| Miembros de la comunidad educativa | Atención médica de urgencia | Soporte socio emocional | Actividad lúdicas | Estimado Inicial para Kit individual | Higiene y Salud Preventiva |
| Estudiantes Heridos | | | | | |
| Estudiantes Fallecidos y/o desaparecidos | | | | | |

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| Docentes Heridos | | | | | |
| Docentes Fallecidos y/o desaparecidos | | | | | |
| | | | | | |
| Administrativos Heridos | | | | | |
| Administrativos Fallecidos y/o desaparecidos | | | | | |
| | | | | | |
| Personal de servicio Heridos | | | | | |
| Personal de servicio Fallecidos y/o desaparecidos | | | | | |
| | | | | | |
| Directivos Heridos | | | | | |
| Directivos Fallecidos y/o desaparecidos | | | | | |

Infraestructura Educativa: (agregar las definiciones) colapsado requiere reconstrucción, requiere refacciones previa evaluación, puede ser usadas previa rehabilitación.

| Espacio de la IE | Colapsadas o Inhabitables | Afectación estructural | Afectación no estructural |
|---------------------------|----------------------------------|-------------------------------|----------------------------------|
| SS.HH | | | |
| Ambientes básicos | | | |
| Ambientes administrativos | | | |
| Ambientes de bienestar | | | |

Mobiliario Educativo

| Descripción del Mobiliario y/o Equipo | Estado Buenos | Estado Regular | Estado Malo |
|---------------------------------------|---------------|----------------|-------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Material Educativo

| Descripción del Material Educativo | Estado Buenos | Estado Regular | Estado Malo |
|------------------------------------|---------------|----------------|-------------|
| Libros de Consulta | | | |
| Cuaderno de Trabajo | | | |
| Materiales didácticos | | | |
| Materiales de laboratorio | | | |
| Instrumentos musicales | | | |
| Materiales deportivos | | | |

Equipamiento de Seguridad

| Descripción del Dispositivo de Seguridad | Estado Bueno | Estado Regular | Estado Malo |
|--|--------------|----------------|-------------|
| Botiquines | | | |
| Extintores | | | |
| Luces de Emergencia | | | |
| Camillas | | | |
| Señaléticas | | | |
| Otros | | | |

4.2. ACCIONES DE PREPARACIÓN

En el marco de la preparación, hay actividades específicas que la IE puede implementar ante cualquier peligro

| Actividades de preparación a implementar | CRONOGRAMA TRIMESTRAL | | | |
|---|-----------------------|------------------|----------------------|------------------------|
| | ENERO - MARZO | ABRIL - JUNIO | JULIO - SETIEMBRE | OCTUBRE - DICIEMBRE |
| Realizar reuniones con la comunidad educativa para socializar, actualizar y/o revisar el Plan de Gestión del Riesgo y Acciones de contingencia ante un evento en particular COVID - 19 que implementará la IE en estos casos. | X | | | |
| Identificación en coordinación con las autoridades locales, los espacios alternos seguros. | X | | | |
| Señalizar las zonas seguras, rutas de evacuación e implementar los dispositivos de seguridad. | | X | | |
| Conformación y preparación de las brigadas de emergencias. | | X | | |
| Actualización el directorio institucional y de aliados estratégicos. | | X | | |
| Diseñar el mapa o croquis de ubicación, señalización, evacuación y seguridad de la IE y colocarlo en un lugar visible. | | X | | |
| Colocar extintores con apoyo técnico de los bomberos, en caso de no contar solicitar personal capacitado. | | X | | |
| Garantizar la vigencia de los extintores. | | X | X | X |



| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Contar con bidones o baldes de arena y/o tierra (en caso de no contar con extintores). | X | X | X | X |
| Organizar simulacros participativos con la comunidad e instituciones aliadas como salud, bomberos y defensa civil local. | | X | X | X |
| Organizar charlas de preparación en higiene y salud preventiva, primeros auxilios, incendios, para la comunidad educativa con asistencia técnica de personal de salud y bomberos. | | X | X | X |
| Implementar y/o articular un Sistema de Alerta Temprana con los COES locales | | X | X | X |
| Contar con las cajas o mochilas de emergencia por cada aula. | | X | X | X |
| Precisar Otras Actividades de preparación. | | | | |

ACCIONES DE RESPUESTA Y REHABILITACIÓN ANTE- EVENTO DE SISMOS

Las acciones de respuesta son aquellas que se ejecutan de forma inmediata ante la ocurrencia de una emergencia.

Rehabilitación son acciones que se ejecutan para restablecer los servicios básicos frente a una emergencia permitiendo su continuidad.

Recomendaciones Generales

- Evacuar inmediatamente a las zonas seguras identificadas.
- Empadronar a los estudiantes damnificados o afectados.
- Reportar al EMED UGEL el estado de situación.
- Establecer comunicación con instituciones de primera respuesta de ser el caso.
- Desarrollar actividades de contención socio-emocional
- Establecer comunicación con los padres de familia.
- Organizar la entrega de estudiantes/derivar a estudiantes no recogidos a la DEMUNA.
- Mantener informada a la comunidad educativa sobre nuevos riesgos.

Recomendaciones Específicas por evento adverso:

Sismo

• Respuesta

- Evacua inmediatamente a la zona de seguridad externa. utiliza las rutas de evacuación previamente determinadas y no olvides llevar contigo la Mochila de Emergencia
- Alejarse de las ventanas u objeto que pueda caer en la vía de evacuación. En caso no pudiera alcanzar una zona segura externa, ubicarse en las zonas de seguridad interna previamente identificada, como al costado de las columnas, muros estructurales.
- Aléjate de muros cables, postes de alumbrado eléctrico, vidrios, postes y árboles.
- Revisa si la infraestructura educativa está habitable y si el suministro eléctrico, así como las conexiones de gas y agua están en buen estado, a fin de evitar incendios o inundaciones.
- Acude al Punto de Encuentro previamente establecido, con tu comunidad educativa, una vez concluido el sismo.
- Desarrollar actividades de soporte socioemocional.

Rehabilitación para Sismo

- Desplazar recursos humanos y materiales (kits, especialistas y voluntarios) a la zona afectada
- Aplicación de Ficha EDAN del sector MINEDU
- Realizar variadas jornadas de PFFF para la limpieza de la institución.
- Solicitar a la UGEL kits de soporte socioemocional y actividades lúdicas.
- Solicitar a la UGEL aulas de campaña o aulas pre fabricadas para garantizar la continuidad del servicio educativo.
- Gestionar ante el Gobierno Local la implementación de los espacios alternos identificados; en casos que no se cuente con Aulas de Campaña o aulas pre fabricadas. En casos que la IE haya quedado inhabitable.
- Actualizar las acciones de Contingencia por sismos.



- Efectúa un reconocimiento general de tu institución y repara rajaduras, grietas, filtraciones, tuberías deterioradas, en coordinación con el especialista de infraestructura de la Ugel o Zonal de PRONIED.
- Gestionar ante el Gobierno Local la reconstrucción o reparación de la IE; en casos que según el informe del PRONIED haya quedado destruida o afectada estructuralmente.
- Aplicación del currículum vigente en situaciones de emergencia
- Difusión amplia de reapertura de las labores escolares.

RESPUESTA ANTE UN INCENDIO

- Evacuar inmediatamente a las zonas seguras identificadas y comunicar del fuego producido a otros docentes de las aulas adyacentes
- Intentar apagar el fuego con los extintores apropiados en el punto de la emergencia.
- Llamar para reportar el siniestro inmediatamente al número de emergencias 116.
- Los docentes dispondrán de los recursos básicos de logística de emergencia para incendio del aula y entregarán a los estudiantes mascarillas, paños húmedos y agua según se requiera.
- Comunicar a los docentes de aula la decisión de la ruta a seguir.
- PRIMERA OPCION: zona segura de cada aula.
- SEGUNDA OPCION espacios alternos o puntos encuentro masivo que se encuentra en el campo deportivo.
- En el caso de tener que evacuar a espacios alternos, coordinar con los docentes, BAPES y padres de familia.
- Activar el segundo tiempo de la alarma.
- Ante la existencia de humo en un lugar cerrado, se desplazaran gateando.
- Para protegerse se cubrirán la boca y nariz con mascarillas, pañuelos, toallas o paños húmedos.
- Mantener la calma de encontrarse en aulas o ambientes superiores y no pueda evacuar, acérquese a una ventana ábrala y respírate. cubra la base de las puertas para evitar el ingreso de humo, no salte, actúe con serenidad y pida auxilio, espere el rescate.
- En caso de escaleras con humo, descender gateando de espalda, de ser necesario usar una cuerda o driza que pueda guiar la evacuación cuando este se realizase gateando.
- La brigada de evacuación de la IE garantizara que la ruta de evacuación se encuentre libre y faciliten la llegada a los espacios alternos.
- No retornar a realizar tareas no cumplidas o en busca de algo olvidado (especialmente efectos personales)
- En la zona segura implementar un lugar de atención de primeros auxilios monitoreando de los estudiantes con problemas respiratorios empadronados con anterioridad y prestar los primeros auxilios básicos.
- Realizar acciones de difusión y comunicación a los padres de familia para la entrega de estudiantes.
- Mantenerse en la zona de segura hasta finalizar la entrega de estudiantes.
- Brindar contención y el soporte emocional en la zona segura-
- En caso el incendio sea nivel III o IV, para retirar las pertenencias de los estudiantes y docentes solo podrá ingresar a la IE cuando el Comandante de incidentes del Cuerpo de Bomberos indique que el incendio ha sido controlado y sofocado en su totalidad.
- Comunicar a los padres de familia y a la UGEL correspondiente la suspensión de labores educativas hasta realizar la evaluación de la infraestructura.
- Emitir un informe , comunicado o aviso de la finalización de la evacuación y de la entrega de estudiantes al coordinador de la RED, UGEL y PFFF.
- Realizar la limpieza de los ambientes y que no haya presencia de material particulado y gases tóxicos, siguiendo los protocolos.
- Coordinar la seguridad de la IIEE con los miembros de la Policía Nacional y/o seguridad ciudadana, etc.
- Mantener comunicación permanente con el EMED de la UGEL mediante Llamadas telefónicas, WhatsApp, etc... para el informe correspondiente.

ACCIONES PARA LA CONTINUIDAD DEL SERVICIO EDUCATIVO

- Ingresar a la IE solo cuando el Comandante de incidentes del Cuerpo de Bomberos indique que el incendio ha sido controlado y sofocado en su totalidad.
- Realizar la limpieza de su local escolar después de un incendio según el protocolo establecido por DIGESA, MINSA u otra entidad encargada de la evaluación de calidad ambiental respecto al aire y agua.
- Evaluar la zona afectada por el incendio según el informe del Comandante de los bomberos (Código 1 – CGBVP) o amago de incendio (Código 0 – CGBVP)
- Implementar las recomendaciones del Comandante de incidentes del Cuerpo de Bomberos.
- No activar el fluido eléctrico hasta que las instalaciones eléctricas sean revisadas por un profesional idóneo.
- Mantener abiertas las puertas y ventanas de las aulas de clases y otros ambientes, con el fin de mantener la ventilación permanente, evitando la acumulación de humo y otros gases producto del incendio.
- Realizar limpieza permanente de las instalaciones de la IE con trapeadores o paños húmedos.
- Ubicar al ingreso de la IE y de las aulas, trapeadores u otro trapo húmedo para el limpiado de las plantas de los zapatos que traen hollín y residuos del incendio.
- Establecer o acondicionar el espacio seguro para desarrollar el soporte socio – emocional si es que la infraestructura se haya visto seriamente afectada.
- Aplicar acciones de soporte socioemocional y el currículo por la emergencia considerando el tiempo según el nivel de afectación.
- Identificar a los estudiantes con posibles afecciones respiratorias (asma, alergias, infecciones) y monitorearlos de forma que se le preste atención inmediata por personal de salud cuando ya se haya restablecido el servicio educativo. Brigada de Primeros Auxilios.
- En los recreos consumir alimentos envasados o recién preparados, pero no aquellos que estén en exposición más aun sin ninguna protección.
- Coordinar con la Policía Nacional, Serenazgo, BAPES, para resguardo de la IE si hay espacio afectado hacia la calle de forma que se garantice la seguridad de la IE.
- Evaluar y reportar la afectación de la IE: infraestructura, equipos, servicios, material educativo, accesos; a la RED y UGEL
- Evaluar las acciones realizadas y actualizar las acciones de Contingencia.

Medidas de contingencia frente al covid-19

“Decreto Supremo que declara Estado de Emergencia Nacional por las graves circunstancias que afectan la vida de la Nación a consecuencia del brote del COVID-19 N° 044-2020-PCM”

EN EL HOGAR:

1.- MEDIDAS BASICAS DENTRO DEL HOGAR.

- A. Reduzca al mínimo los espacios compartidos (cocina, cuarto de televisión, estudio) y garantice que estén bien ventilados (ventanas abiertas).
- B. Manténgase alejado de otras personas. No acepte visitas; utilice redes sociales y vídeo llamadas. Evite el contacto con toda su familia, evite besos y abrazos en especial con los adultos > 60 años y personas con alguna enfermedad inmunosupresora (como cáncer, hipertensión, diabetes).
- C. Si, por alguna razón de fuerza mayor, dentro de las permitidas por las autoridades de su país o localidad, debe salir de su casa, evite el uso de vehículos compartidos y mantenga la distancia mínima indicada de 2 metros, con las otras personas.

2.- HIGIENE PERSONAL.

- A. Lavado de manos: Deben lavarse las manos con agua y jabón por 20 segundos.
- B. Evite tocarse los ojos, nariz, o boca con manos sin lavar.
- C. Se recomienda que se lave las manos especialmente después de:
 - Sonarse la nariz, toser o estornudar
 - Después de ir al baño
 - Antes y después de comer o preparar comida
 - Después de contacto con animales o mascotas
 - Antes y después de asistir a una persona que necesita cuidado (niños, adultas mayores)
 - siempre que se advierta suciedad en las manos
- D. Si no puede usar agua y jabón, use un desinfectante de manos que contenga mínimo 70% de alcohol (lo indica la etiqueta del producto). Los desinfectantes NO equivalen a lavarse las manos.

3.- ALIMENTACION

- A. No comparta platos y cubiertos, cepillos de dientes, cigarrillos, bebidas, toallas, esponjas, sábanas, etc. Los platos y cubiertos pueden ser lavados con agua y jabón o detergente después de cada uso. No es necesario descartarlos.

4.- LIMPIEZA

- A. Limpie a diario las superficies y los objetos que se tocan con frecuencia (mesas, interruptoras de luz, manijas de puertas y de gabinetes, teléfonos, teclados de computador), usando detergente doméstico y agua. Para los aparatos electrónicos utilizar los limpiadores especializados basados en alcohol.
- B. Como limpiar y desinfectar: Use guantes desechables cuando limpie y desinfecte. Bote los guantes después de cada limpieza. Si utiliza guantes reusables, esos guantes deberán ser dedicados para



limpiar superficies de COVID-19 exclusivamente, es decir para evitar que el virus viaje de una superficie a otra por contacto directo o indirecto.

2.- MEDIDAS DE PREVENCIÓN AL SALIR DE LA VIVIENDA.

- A. Si sale en carro particular limpie las manillas de las puertas, el volante o timón con alcohol o pañitos desinfectantes.
- B. No salude con beso ni abrazo.
- C. Respeta la distancia mínima (2 metros) cuando estés en los paraderos.
- D. Usa la mascarilla durante todo el viaje.
- E. Siéntate solo en los asientos marcados. Nadie podrá viajar de pie.
- F. Guarda la distancia máxima posible con los otros ocupantes del vehículo.
- G. Abre las ventanas para que se ventile el vehículo.
- H. Paga el pasaje con el monto exacto al abordar el vehículo.
- I. No debes comer al interior del bus.
- J. En caso de toser o estornudar, cubrirse la boca y nariz con el codo flexionado o con un pañuelo, desecharlo inmediatamente en una bolsa plástica y desinfectarse las manos con alcohol gel.
- L. No tirar desechos en el vehículo.
- LL. Recuerda: lávate las manos con agua y jabón por 20 segundos.

3.- MEDIDAS DE PREVENCIÓN AL REGRESAR A LA VIVIENDA.

- A. Cuando regrese a la vivienda quítese los zapatos y lave la suela con agua y jabón.
- B. Antes de tener contacto con los miembros de su familia, cámbiese de ropa, y evite saludarlos con beso, abrazo y darles la mano.
- C. Mantenga la ropa separada que uso de las otras prendas.
- D. Báñese con abundante agua y jabón.
- E. Haga el lavado de manos según los protocolos.
- F. desinfecte los elementos que han sido manipulados al exterior de las viviendas.

¿CÓMO LAVARSE LAS MANOS?



1
Moja tus manos y enjabónalas



2
Frota las palmas y el dorso de tus manos



3
Luego, frota tus dedos y nudillos



4
Enjuaga tus manos con agua



5
Seca tus manos con una toalla

EN LA INSTITUCION EDUCATIVA:

Recomendaciones para docentes:



Cuando se retomen las clases, sigue estas medidas de prevención que ha dado el Ministerio de Salud para proteger a tus alumnos y a ti del coronavirus:

- A. Informa a los padres que no deben enviar a sus hijos al colegio si presenta algunos de los síntomas del coronavirus. Recomienda que consulten el triaje digital que determinará si necesitan hacerse la prueba o con su médico.
- B. Enseña continuamente a tus alumnos cómo lavarse las manos correctamente, durante 20 segundos con agua y jabón, formando espuma, especialmente antes de comer sus alimentos, retornar del recreo y salir del baño.
- C. Enseña continuamente a tus estudiantes que al toser o estornudar no deben cubrirse la nariz y boca con la mano, sino con el antebrazo o utilizando papel desechable.
- D. Para el lavado de manos, se debe garantizar la disponibilidad de agua potable, jabón líquido (2 centímetros cúbicos por uso) y papel toalla (2 hojas por uso). En zonas que no cuentan con agua potable, se usará agua tratada con dos gotas de lejía por litro.
- E. Verifica que se realice la limpieza y desinfección del aula, o cualquier lugar donde se concentren los estudiantes, así como los muebles de la institución educativa.
- F. Mantén ventilada las aulas y espacios de trabajo.
- G. Informa a los alumnos que deben evitar compartir alimentos, cubiertos y otros utensilios personales.
- H. Promueve el uso de alcohol en gel para su aseo personal. Si en tu aula hay niños menores de 7 años, ayúdalos en su aplicación.
- J. Enseña a tus estudiantes que no deben tocarse la cara, ojos, nariz y boca sin lavarse las manos, ya que pueden contagiarse a través de ese medio.
- K. Vigila que todos los servicios higiénicos de los estudiantes, del personal y de visita de la escuela se encuentren provistos del material necesario para su adecuado funcionamiento.
- L. Si el Ministerio de Salud informa sobre un avance en la transmisión y expansión del COVID-19, se recomienda que las escuelas eviten la realización de eventos o actividades que supongan la concentración masiva de estudiantes, personal y familias, tales como competencias deportivas, salidas recreacionales, reuniones, ferias, actuaciones, etc.
- LL. Garantizar la disponibilidad de agua y jabón.
- M. Difundir información de no tocarse la cara, ojos, nariz y boca sin un previo lavado de manos.
- N. Informar que al toser y estornudar, no es correcto cubrirse la nariz y boca con las manos, sino más bien con el antebrazo y usando papel desechable.
- Ñ. Mantener ambientes ventilados.
- O. Mantener limpio y desinfectado el mobiliario y equipamiento de la institución.
- P. Garantizar que se realice con regularidad la limpieza y desinfección de los ambientes.
- Q. Monitorear y reportar al tópico en el caso de alumnos y trabajadores del centro de educación con posibles síntomas.
- R. Cabe resaltar que solo el Minsa está facultado para realizar pruebas a los estudiantes o al personal para identificar o detectar la enfermedad producida por el COVID-19 y disponer las medidas y pasos a seguir.

NIÑOS Y COVID-19



MEDIDAS DE PREVENCIÓN

1. Lavado de manos frecuente
2. Evitar contacto con personas enfermas
3. Lavar muy bien juguetes y artículos personales



SÍNTOMAS

Los niños usualmente presentan síntomas leves similares a una gripa. No tienen mayor riesgo que los adultos.



EVITAR REUNIONES

Evitar reuniones con amigos, aun siendo pequeñas es preferible quedarse en casa.



APRENDIZAJE

Buscar actividades recreativas que fomenten el aprendizaje. Hablar a las escuelas para ver ofertas virtuales.



ESTABLECER HORARIOS

Estructurar horarios para aprendizaje, juego, tiempos de comida, horas de sueño. Se flexible con la situación



LIMITAR TIEMPO PANTALLA

Propiciar juegos al aire libre, evitar que pasen todo el día en videojuegos, T.V., celulares o computadora.



PERÚ

Ministerio
de Educación

Secretaría General

Oficina de Defensa
Nacional y de Gestión
del Riesgo de Desastres

SOPORTE SOCIOEMOCIONAL

PREVENCIÓN DE SITUACIONES DE VIOLENCIA DURANTE LA CUARENTENA:

A. Evite alterarse, en especial con los más pequeños. No grite ni golpee.



B. Hable con los miembros de su familia sobre los temas que le preocupan y sobre sus sentimientos.

C. Utilice un tono amable y comuníquese en forma asertiva.

D. No grite, ni critique a los miembros de su familia por su forma de expresarse, ni se oponga a lo que le dicen.

E. Ante situaciones violentas no se calle o aísle, por el contrario, solicite ayuda.

F. Recuerde que los conflictos siempre existirán más aun en una situación de cuarentena y lo saludable es aprender a resolverlos.

CÓMO CONTROLAR SITUACIONES DE CÓLERA O RABIA

A. Tome un respiro, cuente hasta diez, salga del ambiente donde se encuentra, respire y piense de forma positiva.

B. Use alguna técnica de relajación. Por ejemplo, respire a profundidad mientras relaja sus músculos y visualice una escena placentera.

C. Repita declaraciones que lo calme: “estoy enojado/a, pero lo puedo controlar”, “no permito que esto me altere”.

AYÚDELOS A COMPRENDER LA SITUACIÓN ACTUAL

A. Considere la edad, las necesidades específicas y el contexto de cada niño, niña o adolescente, muéstrese flexible, paciente y tolerante.

B. Permita que le hagan preguntas y esté dispuesto a escuchar

C. Hable sobre sus sentimientos y válidelos; reconozca que es natural sentir miedo, ira o tristeza.

D. Ayúdelos a expresar sus sentimientos a través del juego, el dibujo, el dialogo u otras actividades de acuerdo a la edad.

E. Aclare la información errónea o los malentendidos sobre el COVID-19. Absuelva las dudas que puedan tener.

BRINDE INFORMACIÓN CLARA Y SENCILLA DE ACUERDO A LA EDAD

A. Explíqueles que el Coronavirus es muy fácil de contagiar, que produce una gripe más fuerte.

B. Coménteles que en estos días no se les pueden abrazar y besar como lo harían siempre porque el virus se puede contagiar cuando nos besamos o estamos muy cerca unos de otros

C. Ayúdelos a comprender por qué todos debemos respetar las recomendaciones de las autoridades: no solo para protegernos nosotros, sino también, para proteger a los demás.

D. Muéstreles tranquilidad y explíqueles que esta situación es pasajera.

DOSIFIQUE LA CANTIDAD Y CALIDAD DE INFORMACIÓN QUE SE RECIBE EN CASA

A. La información expuesta en los medios puede ser redundante en cuanto a aspectos negativos y generar miedo o pánico.

B. Esto puede producir mayor ansiedad en los adultos, lo cual repercute directamente en su relación con el niño (a).



C. Consulte regularmente con sus hijos sobre lo que han visto en Internet y acláreles cualquier información errónea.

D. Si requiere información, consulte fuentes oficiales y fidedignas.

MANTENGA UNA RUTINA EN CASA

- A. Las niñas, niños y adolescentes requieren una estructura y predictibilidad de las actividades y de los cuidadores para sentirse seguros.
- B. Es importante mantener adecuados horarios para el sueño, alimentación y actividades educativas y de juego.
- C. Los ejercicios son una buena medida para niños con altos niveles de energía

INSTRUCCIONES POSITIVAS Y ELOGIOS POR AQUELLAS TAREAS QUE HICIERON BIEN.

- A. Evite los gritos ya que pueden ponerlos más tensos y ansiosos; use un tono de voz calmado.
- B. Redirija la conducta inadecuada hacia otra que sea más apropiada.
- C. Tome una pausa antes de corregir para disminuir la probabilidad de gritar u ofender a su hijo(a).
- D. Provea consecuencias a las conductas inadecuadas por adelantado de manera que aprendan a actuar con responsabilidad
- E. Elógielo ante una buena conducta.
- F. Nunca utilice el castigo como un medio de corrección. El castigo físico, verbal o psicológico es violencia, y la violencia genera más temor, miedo e ira.

ALGUNAS CONSIDERACIONES ESPECÍFICAS PARA NIÑOS (AS) MENORES DE 6 AÑOS

- A. Proporcionar respaldo y consuelo (verbal y físico)
- B. Fomentar la expresión a través del juego
- C. La recreación y narración de cuentos
- D. Tener flexibilidad con los horarios de sueño (solo a corto plazo)
- E. Realizar actividades relajantes y reconfortantes antes de acostarse
- F. Brindar mucho afecto

ALGUNAS CONSIDERACIONES ESPECÍFICAS PARA NIÑOS(AS) DE 6 A 11 AÑOS

- A. Permita la expresión a través del juego y la conversación
- B. Mantenerse en contacto con amigos por teléfono o internet de manera supervisada.
- C. Abordar el tema del brote actual con ellos. Incluya lo que se está haciendo en la familia y la comunidad.
- D. Fomentar el ejercicio regular.
- E. Realizar actividades educativas propuestas por el colegio o mediante libros de trabajo educativo
- F. Participar en tareas del hogar de forma constante.
- G. Establezca límites con suavidad, pero también con firmeza.

ALGUNAS CONSIDERACIONES ESPECÍFICAS PARA ADOLESCENTES

- A. Converse sobre la experiencia del brote con ellos (pero no obligarlo si no lo desea).
- B. Respete sus tiempos, espacios y privacidad.
- C. Fomente el contacto con sus amigos por internet, teléfono o videojuegos (revisando que no sea la única actividad que realice durante el día o la principal).
- D. Participar en tareas del hogar y apoyar a los hermanos menores.

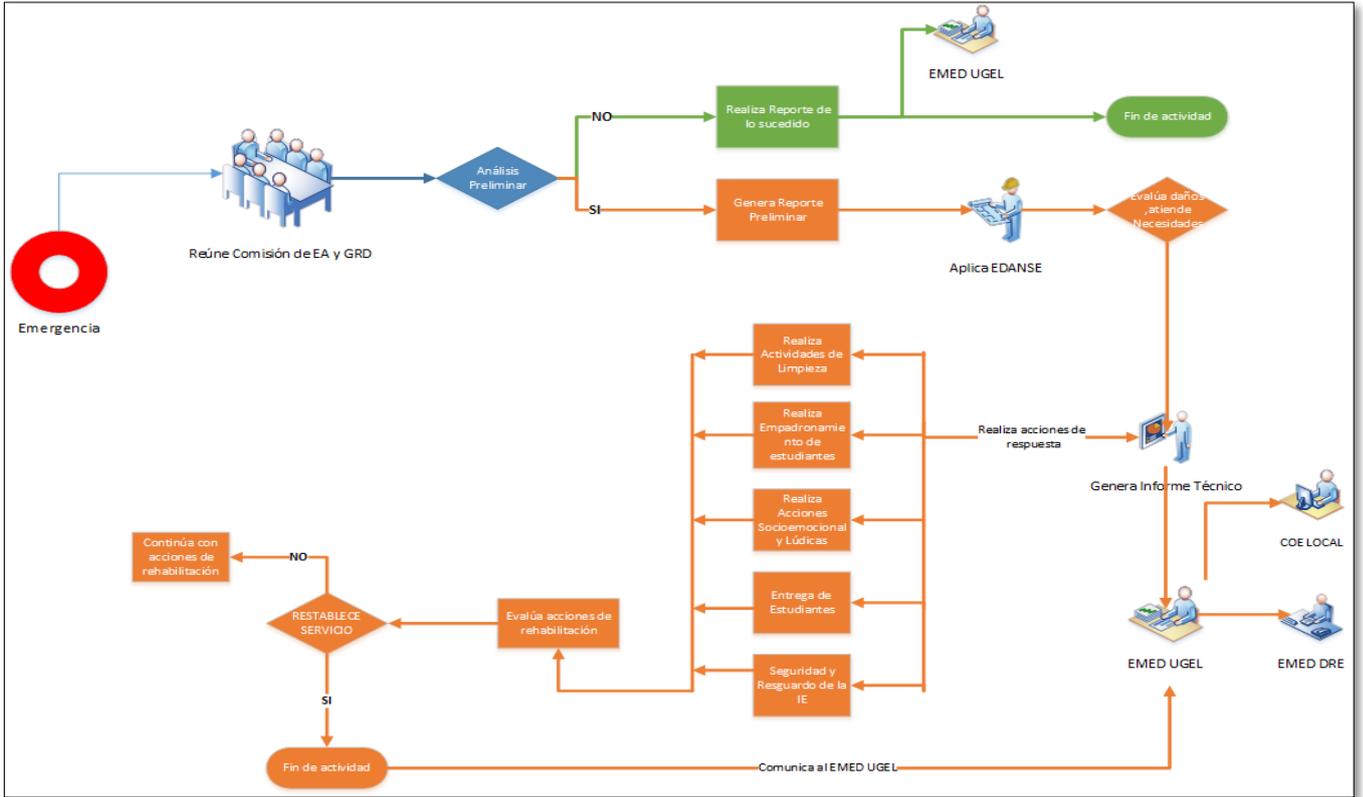


E. Discutir y abordar el estigma, los prejuicios y los desafíos potenciales que ocurren durante el brote.

ACCIONES PARA LA CONTINUIDAD DEL SERVICIO EDUCATIVO

- Ingresar a la IE solo cuando el comandante de incidentes del Cuerpo de Bomberos indique que el incendio ha sido controlado y sofocado en su totalidad.
- Realizar la limpieza de su local escolar después de un incendio según el protocolo establecido por DIGESA, MINAN u otra entidad encargada de la evaluación de la calidad ambiental respecto al aire y agua.
- Evaluar la zona afectada por el incendio según el informe del comandante de los bomberos (Código 1 – CGBVP) o amago de incendio (Código 0 – CGBVP)
- Implementar las recomendaciones del Comandante de incidentes del Cuerpo de Bomberos.
- No activar el fluido eléctrico hasta que las instalaciones eléctricas sean revisadas por un profesional idóneo.
- Mantener abiertas las puertas y ventanas de las aulas de clases y otros ambientes, con el fin de mantener la ventilación permanente, evitando la acumulación de humo y otros gases producto del incendio.
- Realizar limpieza permanente de las instalaciones de la IE con trapeadores o paños húmedos.
- Ubicar al ingreso de la IE y de las aulas, trapeadores u otro trapo húmedo para el limpiado de las plantas de los zapatos que traen hollín y residuos del incendio.
- Establecer o acondicionar el espacio seguro para desarrollar el soporte socio – emocional si es que la infraestructura se haya visto seriamente afectada.
- Aplicar acciones de soporte socioemocional y el currículo por la emergencia considerando el tiempo según el nivel de afectación.
- Identificar a los estudiantes con posibles afecciones respiratorias (asma, alergias, infecciones) y monitorearlos de forma que se le preste atención inmediata por personal de salud cuando ya se haya restablecido el servicio educativo. Brigada de Primeros Auxilios.
- En los recreos consumir alimentos envasados o recién preparados, pero no aquellos que estén en exposición más aun sin ninguna protección.
- Coordinar con la Policía Nacional, Serenazgo, BAPES, para resguardo de la IE si hay espacio afectado hacia la calle de forma que se garantice la seguridad de la IE.
- Evaluar y reportar la afectación de la IE: infraestructura, equipos, servicios, material educativo, accesos; a la RED y UGEL
- Evaluar las acciones realizadas y actualizar las acciones de Contingencia.

4.3.- COORDINACIÓN Y COMUNICACIÓN



DIRECTORIO DE LA COMISION DE EDUCACION AMBIENTAL Y GRD DE LA INSTITUCION EDUCATIVA

| Nombres y apellidos | Cargo | Correo | Teléfono fijo | Teléfono celular |
|---------------------|-------|--------|---------------|------------------|
| | | | | |
| | | | | |

DIRECTORIO DE LOS ALIADOS ESTRATÉGICOS

| Institución | Nombres y apellidos | Correo | Teléfono fijo | Teléfono celular |
|----------------------------------|---------------------|--------|---------------|------------------|
| Bomberos | | | | |
| Municipalidad – Defensa Civil | | | | |
| Policía Nacional | | | | |
| salud | | | | |
| | | | | |

4.4 Seguimiento Y Evaluación del plan

En función a los riesgos identificados qué medidas se realizaran según cada proceso, que permita hacer frente a una emergencia.

| PROCESO | Descripción de la medida a realizar | Responsable | Recursos con los que cuenta | Recursos a gestionar | Fecha programada para su ejecución | | Dificultad para implementar la medida |
|------------|---|-------------|---|----------------------|------------------------------------|----------|---------------------------------------|
| | | | | | Inicio | Término | |
| PREVENCIÓN | Sensibiliza a los padres de familia y Conformación de la CEA Y GRD. | CEA y GRD | sesiones de aprendizaje en escuela para padre Contenidos educativos. | | 10.03.20 | 13.03.20 | |



| | | | | | | | |
|----------------|---|-----------|---|---|---|---|--|
| REDUCCIÓN | <ul style="list-style-type: none"> -Reconstruir el muro de la escalera siguiendo los lineamientos de reglamento nacional de edificaciones. - Asegurar el cerco perimétrico con una malla metálica nueva y que se encuentre bien cimentado - Realizar una revisión total de las conexiones eléctricas de toda la institución - Colocar llaves diferenciales a todas las cajas eléctricas, sustituir la cubierta de la caja por otra nueva y colocar la señalización de riesgo eléctrico. - Prepararse para responder a situaciones de desastre según el Plan de GRD. - Incorporar los protocolos al PGRD. - Elaborar el RD de aprobación - Programar capacitación para el uso adecuado del extintor. | CEA y GRD | <p>mantenimiento preventivo</p> <p>-recursos de APAFA</p> | <p>Solicitar donación para los materiales.</p> <p>-Gestionar con empresas la donación de malla metálica y/o con apoyo de las madres de familia comprar</p> <p>-contratar a profesionales para la revisión general eléctrica.</p> <p>-difundir el PGRD a todos los agentes educativos.</p> <p>el directivo implementara el PGRD con todos los protocolos y elaboración de la RD de Aprobación del</p> <p>-con apoyo de defensa civil</p> | <p>04.03.20</p> <p>02.02.20</p> <p>02.03.20</p> <p>02.02.20</p> <p>15.03.20</p> | <p>29.05.20</p> <p>26.04.20</p> <p>20.03.20</p> <p>15.03.20</p> <p>26.04.20</p> | |
| PREPARACION | colocación de señalética Simulacros | CEA y GRD | material comunicaciona l | apoyo de bomberos y salud | 02.03.20 | 15.03.20 | |
| RESPUESTA | realiza evaluación de daños con Infraestructura | CEA y GRD | ninguno | visita de la Ugel para evaluación | sucedido la emergencia | | |
| REHABILITACION | realiza actividades de limpieza con PP:FF | CEA y GRD | utensilios de limpieza | | sucedido la emergencia | | |

5.- ANEXO

5.1.-TABLA DE PELIGROS IDENTIFICADOS EN MI COMUNIDAD

| CLASIFICACIÓN DE LOS PELIGROS | | | Marcar con una x los peligros identificados en su comunidad |
|---|---|--|---|
| PELIGROS GENERADOS POR FENÓMENOS DE ORIGEN NATURAL | PELIGROS GENERADOS POR FENÓMENOS DE GEODINÁMICA INTERNA | Sismo | X |
| | | Tsunamis o maremotos | |
| | PELIGROS GENERADOS POR FENÓMENOS DE GEODINÁMICA EXTERNA | Caídas de roca (detritos o suelo) | |
| | | Deslizamiento de arena, limo , suelo, roca fracturada . | |
| | | Flujo de detritos (Huayco) | |
| | PELIGROS GENERADOS POR FENÓMENOS HIDROMETEREOLÓGICOS Y OCEANOGRÁFICOS | Reptación de suelos | |
| | | Inundaciones | |
| | | Lluvias intensas | |
| | | Oleajes anómalos | |
| | | Descenso de temperatura : Friaje | |
| | | Fenómeno El Niño | |
| | | Tormentas eléctricas | |
| | | Vientos fuertes | X |
| Erosión de suelos | | | |
| Incendios forestales provocados por rayos | | | |
| Olas de calor y frío | | | |
| PELIGROS INDUCIDOS POR ACCIÓN HUMANA | FISICOS | Por radiaciones ionizantes: ondas electromagnéticas (rayos gamma, rayos x) o partículas (partículas alfa y beta o neutrones). | |
| | | Por radiaciones no ionizantes: (Exposición a radiación ultravioleta) | X |
| | | Por radiaciones nucleares (centrales nucleares) | |
| | QUIMICOS | Por materiales peligrosos: (Por explosivos, riesgo de incendio, por gases, líquidos y sólidos inflamables, etc.) | X |
| | | Por residuos peligrosos: (Por transporte de materiales y residuos peligrosos, derrames, fugas, etc.) | |
| | BIOLÓGICO | Por transporte de materiales y residuos peligrosos | |
| Por residuos sanitarios : (cartón, papel, material de oficina, basura orgánica, apósitos, ropa manchada con sangre ,etc.,) | | | |
| | Por agentes biológicos: | | |



PERÚ

Ministerio

Secretaría General

Oficina de Defensa
Nacional y de Gestión

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | (Ocasionalmente por bacterias, virus, hongos, protozoarios, parásitos) | |
| | | Por toxinas: Producidas por bacterias, mohos que se encuentran en los alimentos. | |



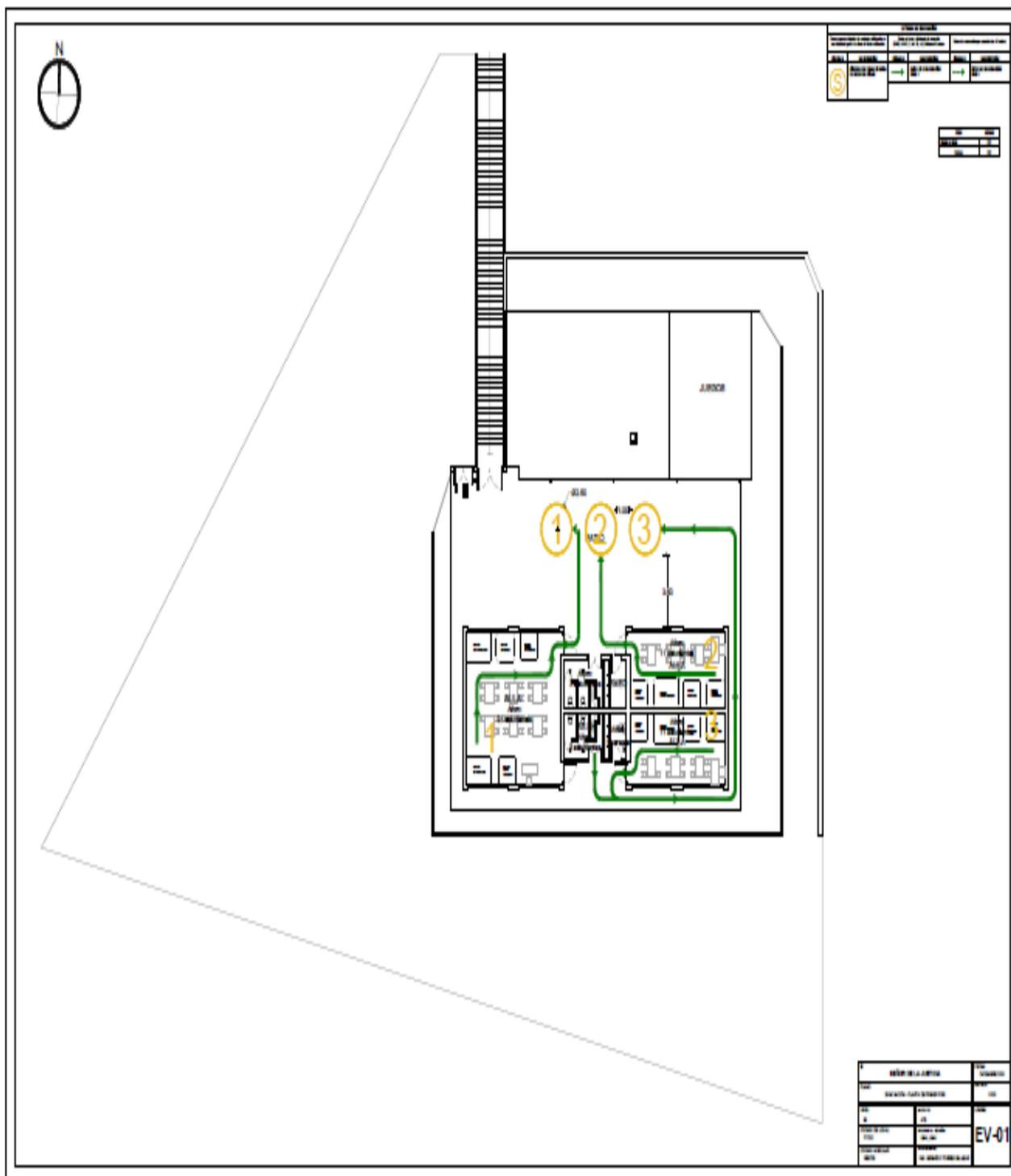
5.2-ESTADÍSTICA DE MIEMBROS DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA

| ESTADÍSTICA DE LOS MIEMBROS DE LA INSTITUCION EDUCATIVA | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|-------------------|----|---|---|-------------|---|------------------------------|---|--|---|-------------------------|---|--|---|-------------------------------|---|-------|--------|
| Modalidad | N° de estudiantes | | N° de estudiantes con necesidades educativas especiales | | N° docentes | | N° de directivos (Directora) | | N° de administrativos (Subdirector administrativo) | | N° de personal de salud | | N° de personal de servicio (limpieza, portero, guardián) | | N° de auxiliares de educación | | Turno | |
| | H | M | H | M | H | M | H | M | H | M | H | M | H | M | H | M | | |
| EBR | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Inicial | 26 | 29 | - | 1 | - | 2 | - | 1 | - | - | - | - | - | - | - | - | | Mañana |
| Sub total | 26 | 29 | | 1 | | 2 | | 1 | | | | | | | | | | |
| TOTAL | 55 | | 1 | | 2 | | 1 | | | | | | | | | | | |
| ❖ Total1.....miembros de directivo expuestos a peligros | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ❖ Total.....56.... estudiantes expuestos a peligros del nivel inicial | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ❖ Total.....1..... estudiantes con necesidades educativas especiales expuestos a peligros | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ❖ Total2.....docentes expuestos a peligros | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

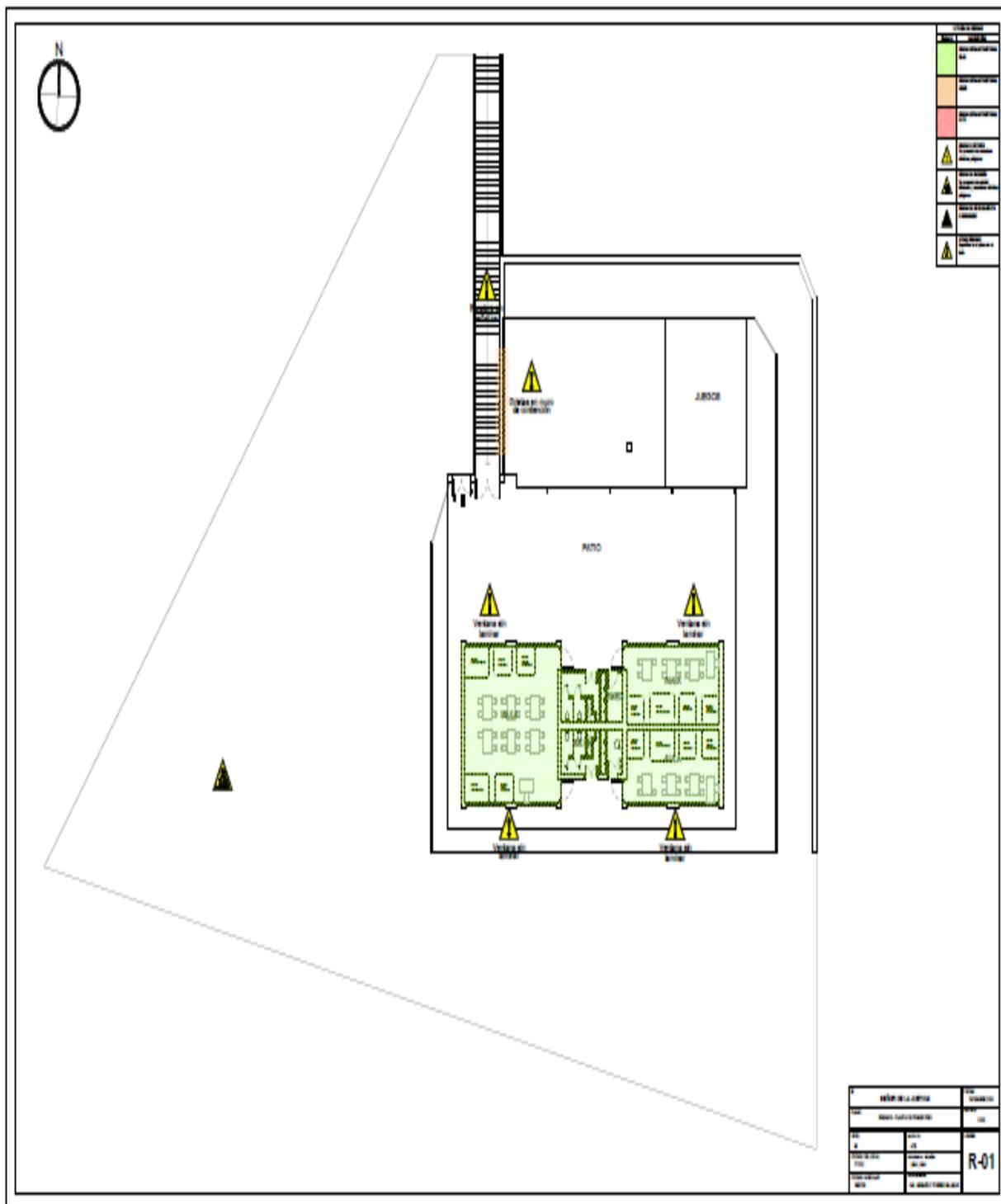
5.3.- Evaluación de las condiciones de seguridad: estructural, físico funcional, organizativo funcional, entorno inmediato (Ficha ISIE)

| Resumen Evaluación de Condiciones de Riesgo de Seguridad de la IE | | | |
|---|------------|-------------|------------|
| CONDICIONES | NIVEL BAJO | NIVEL MEDIO | NIVEL ALTO |
| Condiciones de seguridad : Estructural | | • | |
| Condiciones de seguridad : Físico funcional | | • | |
| Condiciones de seguridad : Funcional organizativo | | • | |
| Condiciones de seguridad : Entorno inmediato | | | |

5.4.- RIESGOS IDENTIFICADOS EN LA INSTITUCION EDUCATIVA (CROQUIS DE RIESGO)
Croquis de señalización y evacuación



CROQUIS DE RIESGO



5.5.- FUNCIONES DE LA CEA Y GRD

Funciones de la Comisión EA y GRD

- Planificar, organizar, ejecutar, monitorear y evaluar las acciones de GRD que son de responsabilidad sectorial, en el marco del Plan Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres - PLANAGERD 2014-2021. *Fuente: Resolución de Secretaría General N° 14-2019-MINEDU.*
- Elaborar, ejecutar, monitorear y evaluar el PGRD que contenga medidas de prevención, reducción y contingencia ante peligros y que este articulado con el PGRD de la UGEL, en el marco del PLANAGERD 2014-2021. *Fuente: Resolución de Secretaría General N° 14-2019-MINEDU.*
- Desarrollar acciones de capacitación en GRD en coordinación con la Unidad de Gestión Educativa Local (UGEL) y con el apoyo de las oficinas de Defensa Civil e instituciones especializadas. *Fuente: Resolución de Secretaría General N° 14-2019-MINEDU.*
- Organizar, ejecutar y evaluar la realización de los simulacros de acuerdo a la realidad fenomenológica de la zona según el cronograma aprobado por el Ministerio de Educación, además de simulacros inopinados. *Fuente: Resolución de Secretaría General N° 14-2019-MINEDU.*
- Organizar y promover la participación de los docentes y padres de familia, a través de la conformación de brigadas en las acciones vinculadas a la GRD y a la Educación Ambiental, de acuerdo con las orientaciones del MINEDU. *Fuente: Resolución de Secretaría General N° 14-2019-MINEDU.*
- Participar en la elaboración, actualización, implementación y evaluación de los instrumentos de gestión de la IE garantizando la aplicación del Enfoque Ambiental. *Fuente: Resolución de Secretaría General N° 14-2019-MINEDU.*
- Desarrollar acciones de capacitación en Enfoque Ambiental en coordinación con la UGEL y con el apoyo de las instituciones especializadas. *Fuente: Resolución de Secretaría General N° 14-2019-MINEDU.*
- Garantizar la elaboración, ejecución y evaluación de los Proyectos Educativos Ambientales Integrados (PEAI) que contengan las acciones orientadas a la mejora del entorno educativo y al logro de aprendizajes. *Fuente: Resolución de Secretaría General N° 14-2019-MINEDU.*

5.6.- Responsabilidades de las Instituciones Educativas.

- Incorporar la GRD en los instrumentos de gestión y planificación curricular en el marco de la implementación y el desarrollo de competencias (movilización competencias, capacidades, desempeños, enfoques transversales), según el Currículo Nacional de Educación Básica, para el desarrollo de una cultura de prevención.
- Conformar y reconocer mediante resolución directoral a la Comisión de Educación Ambiental y GRD de la I.E.
- Elaborar y/o actualizar el Plan de Gestión del Riesgo de Desastres de la IE, articulado con el respectivo plan de la UGEL.
- Identificar el riesgo de la infraestructura de su local escolar y ejecutar las acciones contenidas un plan de gestión de desastres.
- Coordinar con los gobiernos locales la evaluación de seguridad en edificaciones de la IE.
- Evaluar los daños y analizar las necesidades de su local escolar, en situaciones de emergencias.
- Reportar el estado de afectación y las necesidades a atender, así como el desarrollo de sus acciones ante las emergencias y desastres, producidos por fenómenos naturales y/o por acción humana al EMED UGEL.
- Participar en los simulacros nacionales, regionales y locales programados.
- Programar y/o calendarizar los simulacros escolares en su documentos de gestión.
- Desarrollar el fortalecimiento de capacidades a la comunidad educativa sobre GRD.
- Coordinar con los aliados estratégicos, la organización e implementación de los componentes de gestión prospectiva, correctiva y reactiva en las II.EE.

5.7.- FUNCIONES DE LAS BRIGADAS DE GESTION DEL RIESGO**5.7.1 BRIGADA DE PRIMEROS AUXILIOS.****Acciones y responsables de la ejecución de acciones-secuencias de actividades operativas**

| Encargado | Actividad/es |
|---|---|
| Coordinador de la Brigada de primeros auxilios. | <p>Prevención (antes):</p> <ul style="list-style-type: none">• Solicitar capacitación y mantenerse entrenado en actividades de primeros auxilios con las instancias locales especializadas.• Disponer y verificar la operatividad de los insumos y equipos de primeros auxilios.• Participar activamente en simulacros, poniendo en práctica la operatividad de la brigada.• Elaborar o actualizar el directorio de instituciones locales de respuesta como hospitales, clínicas, etc.• Programar y ejecutar actividades de capacitación en la I.E. sobre primeros auxilios a docentes y tutores.• Establecer el área física para atención de las emergencias.• Identificar a miembros de la comunidad educativa con características especiales, tales como alergias a medicamentos enfermedades, para su mejor atención. <p>Acción (durante):</p> <ul style="list-style-type: none">• Brindar atención de primeros auxilios, en el área segura, a quien resulte afectado; de acuerdo al tipo de lesión, empleando los recursos humanos y materiales disponibles.• Si la emergencia lo amerita, brindar apoyo al personal médico cuando este lo requiera. En ningún caso se deberá iniciar procedimientos que son competencia exclusiva del personal de salud.• Solicitar el apoyo a las instituciones especializadas. <p>Rehabilitación (después):</p> <ul style="list-style-type: none">• Trasladar a los heridos a los puestos de asistencia.• Revisar los equipos y materiales de primeros auxilios e informar al coordinador sobre objetos que necesitan ser repuestos.• Informar al coordinador sobre las personas heridas leves y graves; y quiénes fueron trasladadas a los centros de salud. |

| Acciones y responsables de la ejecución de acciones – secuencias de actividades operativas | |
|---|--|
| Encargado | Actividad/es |
| Coordinador de la Brigada de señalización, evacuación y evaluación | <p>Prevención (antes):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reconocer las zonas seguras y realizar el diagnóstico de vulnerabilidades y amenazas de la Institución Educativa para todos los casos. • Identificar y señalar las zonas seguras y las posibles rutas de evacuación. • Diseñar y difundir las estrategias de evacuación. • Coordinar con el personal de servicio el libre acceso a las rutas de evacuación, asegurando la plena operatividad de las puertas y escaleras de salida. • Identificar a los estudiantes con habilidades especiales y crear un equipo de evacuación para su atención. • Contar con el formato de la ficha de evaluación de daños y procesamiento de datos. • Verificar la operatividad de los mecanismos de alarma para evacuación. • Informar, permanentemente, al responsable de la Comisión de Gestión de Riesgo sobre el estado de las medidas de seguridad respecto a las zonas de seguridad y rutas de evacuación, enfatizando las acciones correctivas. • Fomentar los simulacros y ejercicios de evacuación en sus diferentes modalidades. <p>Acción (durante):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Poner en práctica las acciones de contingencia de la Institución Educativa. • Activar el protocolo de evacuación de los estudiantes. • Conducir las acciones de evacuaciones conforme a los planes específicos y siguiendo las rutas de evacuación. • Facilitar la movilización de las personas, en forma ordenada y rápida, a las zonas de seguridad asignadas. • Informar a la Comisión de Educación Ambiental y Gestión del Riesgo de Desastres sobre el estado de la población educativa evacuada y aquellas personas que se encuentran no habidas. <p>Acción (después):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Organizar a los estudiantes para el desarrollo de las actividades de contención socioemocional. • Establecer las coordinaciones y comunicación con la Brigada de protección y entrega de niños. |

5.7.3 BRIGADA CONTRA INCENDIOS Y SEGURIDAD

| Acciones y responsables de la ejecución de acciones-secuencias de actividades operativas | |
|--|--|
| Encargado/a | Actividad/es |
| <p>Coordinador de la Brigada contra incendios y seguridad</p> | <p>(antes):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Realizar un diagnóstico interno y externo de la I.E. para detectar vulnerabilidades y amenazas. • Promover acciones enfatizando en los riesgos que afecten la salud física y emocional de la comunidad educativa y la infraestructura de la I.E. • Solicitar a un profesional especializado para que evalúe el riesgo de incendio de la instalación, identificándose los lugares que presentan mayor peligro y los tipos de fuego. • Evaluar, mediante simulacros, permanentemente, los mecanismos de lucha contra incendios. • Contar con el equipo básico contra incendios, comprobar que se encuentre vigente y en buenas condiciones, y ubicarlo en las zonas de peligro señalizadas. • Brindar a la comunidad escolar información sobre la prevención de incendios y medidas de seguridad. • Coordinar la capacitación permanente de los miembros de la brigada y realizar simulacros. • Contar con un directorio de las autoridades que brindan seguridad a la comunidad educativa y mantener coordinación permanente con la Compañía de Bomberos de su jurisdicción. <p>Acción (durante):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Activar el protocolo contra incendios para la protección de los estudiantes. • Activar la alarma de incendio y evacuar a los estudiantes. • Retirar los materiales que puedan incrementar la magnitud del incendio, y desconectar el equipo eléctrico y/o interruptores de energía. • Dar aviso a los bomberos. • Evaluar la situación y determinar las medidas de seguridad para la población educativa y las instalaciones. • Coordinar con la autoridad competente para el tratamiento del evento, y recomendar al coordinador de la Comisión de GRD la suspensión del servicio educativo si la situación del evento lo amerita. • Informar a la Comisión de Educación Ambiental y Gestión del Riesgo de Desastres sobre el estado de la población educativa evacuada y de aquellas que se encuentran no habidas. |
| <p>UGEL</p> | <p>Acción (después):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Elaborar un informe sobre lo ocurrido y las acciones realizadas durante el evento adverso, haciendo énfasis en los aciertos y debilidades o dificultades presentadas. • Gestionar con la autoridad competente la seguridad permanente de la I.E. • Brindar la atención para el manejo de las secuelas físicas y/o emocionales de la crisis de la comunidad educativa. • Articular acciones de respuesta con la UGEL/DRE y otros actores involucrados en el tema para su intervención en la zona afectada. |

5.7.4 BRIGADA DE PROTECCIÓN Y ENTREGA DE ESTUDIANTES Y SOPORTE SOCIOEMOCIONAL Y ACTIVIDADES LÚDICAS**Actividad/es****Prevención (antes):**

- Elaborar el plan y protocolos de protección y entrega de estudiantes, los mismos que deben estar dentro de las acciones de contingencia de la I.E.
- Elaborar y actualizar las fichas de emergencias de los estudiantes (nivel, grado).
- Mantener en stock las fichas de entrega. Además de tener actualizados los datos de padres y/o apoderados, así como información sobre tipo de sangre de los estudiantes y establecer puntos de encuentro.
- Coordinar y establecer acuerdos y convenios con la PNP, Fiscalía, Defensoría Municipal del Niño, Niña y Adolescente (DEMUNA), y el Ministerio de Desarrollo de Inclusión Social; en los procedimientos de entrega de los estudiantes a sus familiares.
- Organizar, coordinar y capacitar a los miembros de la comunidad educativa en los procedimientos de protección y entrega de estudiantes.
- Determinar el área física de entrega de estudiantes.
- Programar los talleres de réplica en las acciones de soporte socioemocional y actividades lúdicas a la comunidad educativa de la I.E.
- Coordinar con APAFA para la obtención de recursos en la implementación de los kits pedagógicos (por etapas) de la escuela.
- Recibir capacitación previamente por profesionales con experiencia en soporte socioemocional.

Acción (durante):

- Se ejecuta el protocolo de actuación de la brigada de protección y entrega de estudiantes y de soporte socioemocional y actividades lúdicas.
- Mantiene control efectivo sobre los estudiantes para evitar aglomeraciones y estados de pánico, conduciéndolos a la zona segura para brindarles protección.
- Lograr estabilizar, a nivel general y con la mayor brevedad posible, el funcionamiento integral de la comunidad educativa afectada por una emergencia o desastre, haciendo uso del soporte socioemocional.
- En las zonas seguras se continúa la contención emocional promoviendo la autoprotección. Para ello da inicio con la técnica de respiración (solicita a los estudiantes que pongan su mano a la altura de la boca del estómago, luego inhalen aire por la nariz con la boca cerrada, inflando con este el estómago, seguidamente exhalan el aire lentamente por la boca) ejercicio que puede repetirse por espacio de tres minutos, solicitando que cada nuevo ejercicio la exhalación sea más lenta.
- Seguidamente se les propone entonar una canción, la cual tiene por objetivo liberar la tensión y bloquear las emociones negativas (naturales en este momento), en la cual todos participen, la canción debe contener un mensaje que promueva la autoprotección, la expresión de emociones.

Acción (después):

- Verificar la zona donde se ubicaran para la entrega de los estudiantes.
- Resguarda a los estudiantes en la zona segura hasta que sean recogidos por sus padres o algún miembro de su familia. El docente será responsable de los estudiantes hasta la llegada del padre o madre de la familia.
- Seguir desarrollo actividades para proteger la salud emocional de los estudiantes.
- Informar al Espacio de monitoreo y seguimiento sobre las acciones realizadas.
- Organizar a los padres y madres de familia en grupos, según orden de llegada, e informa la ubicación de la zona de entrega de estudiantes para la respectiva recepción.
- En caso no ser recogidos, los estudiantes deberán ser trasladados a la DEMUNA o a un centro de la Policía Nacional del Perú, bajo firma de acta de entrega.

5.8 PROCEDIMIENTOS BÁSICO PARA SOPORTE SOCIO EMOCIONAL

(CONTENCIÓN) EN EMERGENCIA

| | |
|--|--|
| Objetivo | Brindar la contención emocional que permita a los estudiantes recuperar su equilibrio emocional. |
| Activación: Docente que se encuentre con los estudiantes en la hora del simulacro desarrollará las acciones de soporte socioemocional (contención). | |
| <i>Presencia de sismos e incendio</i> | <i>Activación del Protocolo: en situaciones de emergencia en la IE.</i> |
| Acciones y responsables de la ejecución de acciones-Secuencia de actividades operativas | |
| Encargado/a | Actividad/es – Tiempos: a la señal de alarma de la emergencia |
| Docente que se encuentre con los estudiantes durante la alarma de emergencia | <ul style="list-style-type: none"> El docente inicia la contención socioemocional, para ello; en tono, firme, claro y afectivo deberá indicar a los estudiantes trasladarse al lugar previamente destinado en el proceso de evacuación. Durante el traslado dirá a los estudiantes que esta actividad ES UN COMPROMISO DE TODOS Y DE LA CUAL DEPENDERÁ LA VIDA MUCHOS. Continuará diciendo: <i>“mantengan la calma, fíjense por dónde caminan, vayan de prisa pero sin correr, estemos pendientes todos de todos” siempre en tono firme y afectivo.</i> |
| | Actividad/es – En el lugar donde han sido ubicados en la evacuación. |
| | <ul style="list-style-type: none"> Ubicado en el lugar seguro, continúa la contención socioemocional y promueve la autoprotección. Para ello da inicio con la técnica de respiración (<i>solicita a los estudiantes que pongan su mano a la altura de la boca del estómago, luego inhalen aire por la nariz con la boca cerrada, inflando con este el estómago, seguidamente exhalan el aire lentamente por la boca</i>) ejercicio que puede repetirse por espacio de tres minutos, solicitando que cada nuevo ejercicio la exhalación sea más lenta. Seguidamente les explica que las “emociones como el miedo, la angustia y otras que producen malestar, son emociones totalmente normales y que estás irán pasando”. <p>Recordarles que lo más valioso ante una situación de emergencia es preservar la vida, cuidando nuestra integridad física y emocional. Una medida importante ES APRENDER A CONTROLAR LAS EMOCIONES, especialmente aquellas que son desagradables y nos exponen a mayores riesgos. Las emociones pueden ser más riesgosas que el propio evento de la emergencia. ESTO ES UNA FORMA DE PROMOVER LA AUTOPROTECCION EN LA EMERGENCIA.</p> <ul style="list-style-type: none"> Seguidamente se les propone entonar una canción, la cual tiene por objetivo liberar la tensión y bloquear las emociones negativas (naturales en este momento), en la cual todos participen, |

la canción debe contener un mensaje que promueva la autoprotección, la expresión de emociones.

Por ejemplo:

- *“Si el mal toca tu corazón, no lo dejes entrar dile no no dile no no lo divino vive en mi”*
- *“Si tienes muchas ganas de silvar,.....no te quedes con las ganas de silvar.....”*

Al culminar la canción realizar el ejercicio de respiración.

- Promover una actividad lúdica, que centre la atención en el juego evitando que pensamientos catastróficos gobiernen:

Por ejemplo:

- *“La papa caliente,” (se indica a los estudiantes que circulará la pelota (u otro objeto que esté a la mano) rápidamente de mano en mano y que a la voz de alto del docente, el alumno que en ese momento tenga la pelota en su mano, deberá mostrar una cualidad o habilidad. Y se repetirá el juego las veces que sea necesario (el docente evalúa la prudencia del tiempo de juego). Otro juego puede ser*
- *“Medio limón, un limón”. Se inicia el juego indicando a los alumnos lo siguiente, el docente iniciará diciendo “Medio limón un limón....continúa el estudiante que el elija, quien repite lo dicho por la profesora y a agrega..... medio limón, un limón, dos limones...hasta completar el grupo o los elegidos”.*

Al culminar la canción realizar el ejercicio de respiración.

Actividad/es – Para el desplazamiento a sus hogares y/o entrega a sus padres.

- *El docente indica a los alumnos que llegó el momento de trasladarse a sus hogares porque sus padres están llegando a recogerlos, o de lo contrario, en el caso de secundaria se les indica las rutas más seguras, que han sido oficialmente comunicadas por la CGRD de la IE.*
- *Pedir que organicen las cosas que necesariamente tengan que llevar, tomando en cuenta que sus manos deben estar libres durante su traslado. Si van con sus padres hacerles recordar que no deben exponerse a peligros y controlar las emociones, porque lo más importante la AUTOPROTECCIÓN para preservar la vida.*
- *Finalmente el docente les recuerda que deberán estar atentos al reinicio de las actividades educativas, para lo cual enfatiza que la IE y sus docente estarán gustosos de volverles a ver después de esta emergencia.*
- *Asimismo los felicita por haber realizado con éxito todas las indicaciones dadas que tiene por objetivo preservar su vida y el goce de sus derechos. También les enfatiza que confía plenamente que ellos pondrán en práctica lo aprendido si esta situación se diera realmente.*

5.9. PROCEDIMIENTOS DE ENTREGA DE ESTUDIANTES

| | | |
|---|---|--|
| Objetivo | Proteger la vida y seguridad de los estudiantes | |
| Activación: Docente coordinador de la Brigada de protección y entrega de niños activa las acciones y se inicia las actividades previstas en el protocolo. | | |
| Qué | Cómo | |
| <i>Evento adverso</i> | <i>Activación del Protocolo: comunicación directa a los equipos de la I.E. /docentes/brigadistas escolares/visitantes en la I.E.</i> | |
| Acciones previas | | |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Elaborar un plan de protección y entrega de niños, el mismo que debe estar insertado en el Plan de Respuesta de la I.E. 2. Elaborar y actualizar las fichas de emergencias de los estudiantes (nivel, grado) 3. Elaborar y mantener en stock las fichas de entrega. 4. Coordinar y establecer acuerdos y convenios con la PNP, Fiscalía, DEMUNA, MIDIS; en los procedimientos de entrega de niños a sus familiares. 5. Establecer los procedimientos logísticos para prestar el servicio. 6. Organizar, coordinar y capacitar a los miembros de la comunidad educativa en los procedimientos de protección y entrega de niños. 7. Determinar el área física de entrega de estudiantes. | | |
| Acciones y responsables de la ejecución de acciones-Secuencia de actividades operativas | | |
| Encargado/a | Actividad/es - Tiempos | |
| Docente coordinador de la Brigada de Protección y Entrega de Niños. | <p>De 30min - 04 horas</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Activa el protocolo de entrega de estudiantes. 2. Establecer en el área física la entrega de niños. 3. Incorpora al equipo a un funcionario de la DEMUNA y de la fiscalía. 4. Brinda información a los padres y madres de familia ubicados en la zona externa de la institución educativa, quienes se encuentran a la espera de información de la situación de sus hijos después de la emergencia. 5. Organiza a los padres y madres de familia en grupos, según orden de llegada, e informa la ubicación de la zona de entrega de niños y niñas, para la respectiva recepción 6. Se desplazarán a la zona segura de manera ordenada y se iniciará la recepción de su hijo o hija, previa identificación y coordinación con el docente y director de la I.E. (La autoridad educativa verificará y empleará la documentación necesaria que permita la veracidad del caso y a su vez registrar fotográficamente). 7. Resguarda a los estudiantes en la zona segura hasta que sean recogidos por sus padres o algún miembro de la familia. 8. Si no se cuenta con el documento de identidad, la identificación se dará mediante el reconocimiento del familiar por parte del niño o niña; en caso el niño o niña no logre reconocerlo no se procederá a la entrega. 9. En caso, de no ser recogidos, los estudiantes deberán ser trasladados a la DEMUNA o a la PNP, bajo firma de acta de entrega. 10. Recuerde que el docente será responsable de los estudiantes a su cargo, hasta la llegada de su padre o madre de familia. | |



5.10.-FICHA DE DATOS DEL ESTUDIANTE

NIVEL:..... GRADO Y SECCION: TUTOR(A):

| ESTUDIANTE | | | |
|------------------------------------|--|-------|--|
| APELLIDOS: | | | |
| NOMBRES: | | | |
| Nº DNI: | | | |
| SEXO: | | EDAD: | |
| FECHA DE NACIM. | | | |
| DIRECCIÓN: | | | |
| TELEFONOS: | | | |
| GRUPO SANGUINEO: | | | |
| INDICAR SI ES ALÉRGICO ¿A QUÉ? | | | |
| CARACTERÍSTICA FÍSICA NOTORIA | | | |
| HOSPITAL O CLÍNICA PARA DERIVACIÓN | | | |
| TIPO DE SEGURO | | | |

Datos de los padres:

| DATOS | PAPÁ | MAMÁ |
|---------------------------|------|------|
| APELLIDOS: | | |
| NOMBRES: | | |
| DNI: | | |
| TELEFONOS: | | |
| DIRECCIÓN: | | |
| VIVE CON EL NIÑO(A) SI/NO | | |

Personas autorizadas para recoger al niño(a) en caso de emergencia.

| DATOS | 1RA PERSONA | 2DA PERSONA |
|---------------------------|-------------|-------------|
| APELLIDOS: | | |
| NOMBRES: | | |
| DNI: | | |
| TELEFONOS: | | |
| DIRECCIÓN: | | |
| PARENTESCO | | |
| VIVE CON EL NIÑO(A) SI/NO | | |

| DATOS | 3RA PERSONA | | |
|----------------------|-------------|---------------------------|--|
| APELLIDOS Y NOMBRES: | | | |
| DNI: | | TELEFONOS: | |
| PARENTESCO | | VIVE CON EL NIÑO(A) SI/NO | |
| DIRECCIÓN: | | | |

Adjuntar copia de DNI del estudiante y de cada persona responsable del recojo de su hijo(a). Ficha de ESSALUD o SIS.



5.11 AUTORIZACIÓN PARA RECOJO DE MI HIJO(A) EN CASO DE EMERGENCIA

Yo..... identificado(a) con DNI N°.
 padre/madre/apoderado del/la estudiante
identificado con DNI N°
que cursa el grado, sección del nivel
 en la I.E.” doy amplio poder a:

| APELLIDOS Y NOMBRES | DNI | PARENTESCO |
|---------------------|-----|------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

En caso de emergencia recogerá a mi menor hijo (a), asimismo, a partir de este momento se hará cargo de su custodia. Por lo que firmo en señal de conformidad.

FECHA:.....

NOMBRE:
 DNI N°



**5.12 ACTA DE ENTREGA DEL ESTUDIANTE**

| | | | | | | | |
|---|--|---|--------|-------------------|---|--------|-------|
| DRE: | | | | UGEL: | | | |
| Institución Educativa: | | | | Código del Local: | | | |
| DEL ESTUDIANTE | | | | | | | |
| Nombre del Estudiante: | | | | Sexo: | | Edad: | |
| Nivel: | | Grado: | | | Sección: | | |
| DEL APODERADO: | | | | | | | |
| Nombre y apellidos: | | | | DNI: | | Sexo: | Edad: |
| Domicilio: | | Parentesco: | | | indicar si está autorizado en la ficha: | | |
| Indicar si el menor lo identificó (consignar datos que dio el menor): | | | | | | | |
| DE LA PERSONA QUE RECIBE AL ESTUDIANTE | | Vº Bº DE AUTORIDAD COMPETENTE QUE CERTIFICA LA ENTREGA | | | DEL RESPONSABLE DE LA ENTREGA DEL ESTUDIANTE | | |
| Firma | | Firma | | | Firma | | |
| Pos firma: | | Pos firma: | | | Pos firma: | | |
| DNI: | | DNI: | | DNI: | | | |
| Fecha: | | Huella Digital | Fecha: | | | Fecha: | |
| Dirección de la persona que recibe al estudiante : | | | | | | | |

Anverso



| FOTOGRAFIA CUERPO ENTERO (Estudiante y Apoderado). | FOTOGRAFIA MEDIOCUERPO (Estudiante y Apoderado). |
|---|---|
| | |

Con la Firma de esta acta yo con DNI N°.....estoy dando fe que se me hace entrega del menoren esta situación de emergencia y me hago responsable desde este momento de su custodia

5.13 FICHA DE EVALUACIÓN DE DAÑOS Y ANÁLISIS DE NECESIDADES DEL SECTOR EDUCACIÓN

I. INFORMACIÓN GENERAL

A) Datos generales del evento:

| | | | | | |
|-----------------------|-------------------|--------|-----|-------|--|
| Código de FICHA EDAN: | | Fecha: | / / | Hora: | |
| CÓDIGO DEL EVENTO (*) | NOMBRE DEL EVENTO | | | | |
| | | | | | |

* Ver anexo 01.

| | | | |
|---------------|-----|-------------------------------------|--|
| Otros Evento: | () | Especificar nombre del otro evento: | |
|---------------|-----|-------------------------------------|--|

B) Datos de la Institución Educativa

| | | | | | | | | | | |
|------------------------|-------------|--------------|-------------------|------------|------------|---------------|----------------|-------|-----|-----------------|
| Código Local: | | Gestión: | | | | | | | | |
| Institución Educativa: | | | | | | | | | | |
| Departamento: | Provincia: | Distrito: | | | | | | | | |
| Centro Poblado: | | | | | | | | | | |
| Dirección: | | | | | | | | | | |
| Modalidad / Nivel: | EBR | | | EBA () | EBE () | CETPRO () | PRONOEI () | DISER | | SUPERIOR () |
| | Inicial () | Primaria () | Secundaria () | | | | | SA | SRE | ST |
| Código Modular: | | | | | | | | | | |

C) Datos del director

| | | | |
|----------------------|--|-------------|--|
| Apellidos y Nombres: | | | |
| N° DNI / Pasaporte | | N° celular: | |
| Correo electrónico: | | | |

II. INFORMACIÓN DE LA SITUACIÓN ACTUAL

A) Daños a la vida y la salud:

A.1) Del director o máxima autoridad de la institución.

| | Ileso | Enfermo | Lesionado | Desaparecido | Fallecido |
|---|-------|---------|-----------|--------------|-----------|
| Director o máxima autoridad de la Institución | | | | | |

| | | | |
|------------------|-----------------------|---------------------------|----------------------------|
| Ubicación actual | En la institución () | En un centro de salud () | En comisión de trabajo () |
|------------------|-----------------------|---------------------------|----------------------------|

A.2) De los estudiantes

| ESTUDIANTES MODALIDADES / NIVELES | | Total | | Lesionados | | Desaparecidos | | Fallecidos | |
|-----------------------------------|------------|-------|---|------------|---|---------------|---|------------|---|
| | | H | M | H | M | H | M | H | M |
| EBR | Inicial | | | | | | | | |
| | Primaria | | | | | | | | |
| | Secundaria | | | | | | | | |
| EBA | | | | | | | | | |
| EBE | | | | | | | | | |
| CETPRO | | | | | | | | | |
| PRONOEI | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|----------|-----|--|--|--|--|--|--|--|--|
| DISER | SA | | | | | | | | |
| | SRE | | | | | | | | |
| | ST | | | | | | | | |
| SUPERIOR | | | | | | | | | |
| TOTAL: | | | | | | | | | |

A.3) De los docentes u otras personas implicadas

| DOCENTES O PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN MODALIDADES / NIVELES | | Total | | Lesionados | | Desaparecidos | | Fallecidos | |
|--|------------|----------|-------|------------|-------|---------------|-------|------------|-------|
| | | Docentes | Otros | Docentes | Otros | Docentes | Otros | Docentes | Otros |
| EBR | Inicial | | | | | | | | |
| | Primaria | | | | | | | | |
| | Secundaria | | | | | | | | |
| EBA | | | | | | | | | |
| EBE | | | | | | | | | |
| CETPRO | | | | | | | | | |
| PRONOEI | | | | | | | | | |
| DISER | SA | | | | | | | | |
| | SRE | | | | | | | | |
| | ST | | | | | | | | |
| SUPERIOR | | | | | | | | | |
| TOTAL: | | | | | | | | | |

B) Afectación al Servicio Educativo

| | | | |
|---|---------------|--------------------------------------|---------------|
| ¿El evento sucedió durante las horas de clases? | Sí () No () | ¿Se suspendió el servicio educativo? | Sí () No () |
|---|---------------|--------------------------------------|---------------|

| | | | | | | | | | | | | | |
|--|----------|------------|-----|-----|--------|---------|-------|-----|----|----------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------|
| Si el servicio educativo ha sido suspendido : | | | | | | | | | | | | | |
| Marcar (x) la Modalidad / Nivel que ha sufrido suspensión del servicio educativo | | | | | | | | | | Información Complementaria | | | |
| EBR | | | EBA | EBE | CETPRO | PRONOEI | DISER | | | SUPERIOR | Fecha Inicio Suspensión | Fecha de Fin Suspensión | N° días perdidos: |
| Inicial | Primaria | Secundaria | | | | | SA | SRE | ST | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |

| | | | |
|---|---------------|--|--|
| ¿Se está utilizando un espacio alternativo? | Sí () No () | Nombre del espacio alternativo | |
| Dirección | | Fecha de inicio de uso del espacio alternativo | |

| Servicios Básicos | ¿Cuenta con el servicio? | Estado actual de la infraestructura del servicio | | |
|--------------------------|--------------------------|--|----------|-----------|
| | | Intacta | Afectada | Destruída |
| Red de agua potable | Sí () No () | | | |
| Red de desagüe | Sí () No () | | | |
| Red de energía eléctrica | Sí () No () | | | |
| Comunicaciones | Sí () No () | | | |

| | | | | |
|---|---------------|---------------|--------------|-----------|
| ¿Qué vías utiliza para acceder a la institución y cuál es el estado actual de las mismas? | Se utiliza* | Estado actual | | |
| | | Habilitada | Inhabilitada | Destruída |
| Caminos | Sí () No () | | | |

| | | | | |
|------------|---------------|--|--|--|
| Carreteras | Sí () No () | | | |
| Puentes | Sí () No () | | | |

* Si no utiliza alguna de las vías de acceso no marque el estado actual.

C) Afectación a la Infraestructura

| ¿Cuántas aulas pedagógicas tiene su local escolar y cuál es el material predominante? | | | | | | |
|---|---------------|------------|--------------------|-------------|-------------------|--|
| Total de aulas: | | | | | | |
| Marcar el Material predominante de las aulas: | Ladrillo: () | Adobe: () | Quincha/tapia: () | Madera: () | Prefabricado: () | |

| ¿Cuántas aulas pedagógicas presentan daños luego del evento? (Indicar cantidad) | | | | | | | | | | | | |
|---|---------|----------|------------|-----|-----|--------|---------|-------|-----|----|----------|---------|
| DAÑOS | EBR | | | EBA | EBE | CETPRO | PRONOEI | DISER | | | SUPERIOR | TOTALES |
| | Inicial | Primaria | Secundaria | | | | | SA | SRE | ST | | |
| AFECTADAS | | | | | | | | | | | | |
| INHABITABLES | | | | | | | | | | | | |
| COLAPSADAS | | | | | | | | | | | | |

| ¿Qué otros ambientes de la institución han sido afectados? (Indicar cantidad) | | | | | | | | | | | |
|---|---------------------------------------|-----|-----|-----|--------|---------|-------|-----|----|----------|--|
| Ambiente de la IE | | EBR | EBA | EBE | CETPRO | PRONOEI | DISER | | | SUPERIOR | |
| | | | | | | | SA | SRE | ST | | |
| 1 | Servicios higiénicos | | | | | | | | | | |
| 2 | Dirección | | | | | | | | | | |
| 3 | Laboratorios | | | | | | | | | | |
| 4 | Biblioteca escolar o aula de refuerzo | | | | | | | | | | |
| 5 | Losa multiusos | | | | | | | | | | |
| 6 | Patios y circulaciones | | | | | | | | | | |
| 7 | Otros (Especificar) | | | | | | | | | | |

| | | |
|---|-------------|---------------------|
| El cerco perimétrico de la IE presenta: | Grietas () | Colapso parcial () |
| | Fisuras () | Colapso total () |

D) Mobiliario operativo

| ¿Qué cantidad de mobiliario escolar se encuentra operativo actualmente? | | | | | | | | | | | |
|---|---------|----------|------------|-----|-----|--------|---------|-------|-----|----|----------|
| Mobiliario escolar | EBR | | | EBA | EBE | CETPRO | PRONOEI | DISER | | | SUPERIOR |
| | Inicial | Primaria | Secundaria | | | | | SA | SRE | ST | |
| Sillas | | | | | | | | | | | |
| Mesas | | | | | | | | | | | |
| Carpetas | | | | | | | | | | | |
| Pizarras | | | | | | | | | | | |

| ¿Qué cantidad de Equipos tecnológicos se encuentran operativos actualmente? | | | | | | | | | | | |
|---|---------|----------|------------|-----|-----|--------|---------|-------|-----|----|----------|
| Artefactos tecnológicos | EBR | | | EBA | EBE | CETPRO | PRONOEI | DISER | | | SUPERIOR |
| | Inicial | Primaria | Secundaria | | | | | SA | SRE | ST | |
| Computador de escritorio (PC) | | | | | | | | | | | |
| Laptop | | | | | | | | | | | |
| Televisor | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | |
|----------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Fotocopiadora | | | | | | | | | | | | | |
| Sistema de sonido | | | | | | | | | | | | | |
| Proyector multimedia | | | | | | | | | | | | | |

E) Daños al mobiliario

| Mobiliario escolar | ¿Qué cantidad de mobiliario escolar se ha perdido? | | | | | | | | | | | |
|--------------------|--|----------|------------|-----|-----|--------|---------|-------|-----|----|----------|--|
| | EBR | | | EBA | EBE | CETPRO | PRONOEI | DISER | | | SUPERIOR | |
| | Inicial | Primaria | Secundaria | | | | | SA | SRE | ST | | |
| Sillas | | | | | | | | | | | | |
| Mesas | | | | | | | | | | | | |
| Carpetas | | | | | | | | | | | | |
| Pizarras | | | | | | | | | | | | |

| Artefactos tecnológicos | ¿Qué cantidad de Equipos tecnológicos se ha perdido? | | | | | | | | | | | |
|-------------------------------|--|----------|------------|-----|-----|--------|---------|-------|-----|----|----------|--|
| | EBR | | | EBA | EBE | CETPRO | PRONOEI | DISER | | | SUPERIOR | |
| | Inicial | Primaria | Secundaria | | | | | SA | SRE | ST | | |
| Computador de escritorio (PC) | | | | | | | | | | | | |
| Laptop | | | | | | | | | | | | |
| Televisor | | | | | | | | | | | | |
| Fotocopiadora | | | | | | | | | | | | |
| Sistema de sonido | | | | | | | | | | | | |
| Proyector multimedia | | | | | | | | | | | | |

F) Material pedagógico operativo

| Material pedagógico | ¿Qué cantidad de material pedagógico se encuentra en condiciones óptimas actualmente? | | | | | | | | | | | |
|--------------------------|---|----------|------------|-----|-----|--------|---------|-------|-----|----|----------|--|
| | EBR | | | EBA | EBE | CETPRO | PRONOEI | DISER | | | SUPERIOR | |
| | Inicial | Primaria | Secundaria | | | | | SA | SRE | ST | | |
| Texto escolar | | | | | | | | | | | | |
| Cuadernos de trabajo | | | | | | | | | | | | |
| Libros u otros similares | | | | | | | | | | | | |
| Herramienta curricular | | | | | | | | | | | | |

G) Daños al material pedagógico

| Material pedagógico | ¿Qué cantidad de material pedagógico se ha perdido? | | | | | | | | | | | |
|--------------------------|---|----------|------------|-----|-----|--------|---------|-------|-----|----|----------|--|
| | EBR | | | EBA | EBE | CETPRO | PRONOEI | DISER | | | SUPERIOR | |
| | Inicial | Primaria | Secundaria | | | | | SA | SRE | ST | | |
| Texto escolar | | | | | | | | | | | | |
| Cuadernos de trabajo | | | | | | | | | | | | |
| Libros u otros similares | | | | | | | | | | | | |
| Herramienta curricular | | | | | | | | | | | | |

III. NECESIDAD DE KITS Y MÓDULOS PREFABRICADOS

| Kits de respuesta educativa. | | |
|------------------------------|---------------------|-------|
| NIVELES EDUCATIVOS | Respuesta Educativa | Otros |
| Inicial: | | |
| Primaria: | | |

| | | |
|-------------|--|--|
| Secundaria: | | |
| Total: | | |

| Módulos prefabricados. | | | | | |
|------------------------|-----------------------|----------------------------|--|------------------------------------|------------------------------|
| NIVELES EDUCATIVOS | Módulos Prefabricados | Espacio Disponible (SI/NO) | Se requiere demolición de estructura debilitadas (SI/NO) | IE se compromete a demoler (SI/NO) | Responsable de la demolición |
| Inicial: | | | | | |
| Primaria: | | | | | |
| Secundaria: | | | | | |
| Total: | | | | | |

IV. DATOS DEL REGISTRO

A) Datos del evaluador EDAN:

| | | | |
|----------------------|--|-------------|--|
| Fecha: | | Hora: | |
| Apellidos y Nombres: | | | |
| N° DNI / Pasaporte | | N° celular: | |
| Correo electrónico: | | | |

NOTA: Enviar la FICHA EDAN a la UGEL a la que pertenece y al COES Educación (odenaged_informa@minedu.gob.pe).

Anexo 01: CLASIFICADOR DE EVENTOS

| Evento generado por fenómenos de origen natural | | | | | |
|---|------|-----------------|------|------------------------|------|
| Evento | Cód. | Evento | Cód. | Evento | Cód. |
| Alud | 01 | Sismo | 11 | Lluvias intensas | 21 |
| Aluvión | 02 | Tsunami | 12 | Sequías | 22 |
| Caída de rocas | 03 | Déficit hídrico | 13 | Tempestades eléctricas | 23 |
| Derrumbe | 04 | Desertificación | 14 | Temporales | 24 |
| Deslizamiento | 05 | Embalses | 15 | Inundaciones | 25 |
| Desglaciación | 06 | Friaje | 16 | Epidemias | 26 |
| Reptación | 07 | Granizadas | 17 | Epizootias | 27 |
| Huaico | 08 | Heladas | 18 | Plagas | 28 |
| Erosión | 09 | Maretazos | 19 | Varazones de peces | 29 |
| Erupción volcánica | 10 | Nevadas | 20 | Hambrunas | 30 |

| Evento generado por fenómenos de origen antrópico | | | | |
|---|------|------------------|------|--|
| Evento | Cód. | Evento | Cód. | |
| Accidente común | 31 | Vandalismo | 39 | |
| Accidente de transporte | 32 | Suicidio | 40 | |
| Antigüedad de infraestructura | 33 | Sabotaje | 41 | |
| Contaminación ambiental | 34 | Incendio | 42 | |
| Explosiones | 35 | Deforestación | 43 | |
| Intoxicación | 36 | Inundación | 44 | |
| Acciones de guerra | 37 | Conflicto social | 45 | |
| Material peligroso | 38 | | | |

